УТВЕРЖДЕНО:

Начальник управления материально-технического обеспечения АО «МЭС»

И.А. Обухов

Приказ № 233-з от 16.07.2021

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**о проведении конкурентных переговоров в электронной форме на право заключения договора на оказание услуг по перевозке мазута топочного 100 ГОСТ 10585-2013 или нефтепродуктов аналогичного или лучшего качества**

г. Мурманск

2021

**Информационная карта**

**о проведении конкурентных переговоров в электронной форме на право заключения договора на оказание услуг по перевозке мазута топочного 100 ГОСТ 10585-2013 или нефтепродуктов аналогичного или лучшего качества**

1. **Способ проведения закупки:** конкурентные переговоры в электронной форме (далее – конкурентные переговоры).
2. **Сведения о Заказчике проведения закупки:**

**2.1. Наименование:** Акционерное общество «Мурманэнергосбыт» (АО «МЭС»).

**2.2. Место нахождения:** 183034, г. Мурманск, ул. Свердлова, д. 39, корп. 1.

**2.3. Телефон:** 8 (8152) 21 06 01; 8 (953) 753 06 95.

**2.4. Е-mail:** [rusnakav@mures.ru](mailto:rusnakav@mures.ru).

**3. Предмет конкурентных переговоров:**

**3.1. Предмет договора:** оказание услуг по перевозке мазута топочного 100 ГОСТ 10585-2013 или нефтепродуктов аналогичного или лучшего качества (далее – Услуги/Перевозка).

**3.2. Общее количество мазута топочного 100 ГОСТ 10585-2013 или нефтепродуктов аналогичного или лучшего качества, подлежащего перевозке (далее – Груз):** 51 000 тонн, в том числе по пунктам выдачи Перевозчиком Груза Заказчику:

- Мурманская обл., г. Снежногорск ЗАТО Александровск, котельная № 2 – 10 210 тонн;

- Мурманская обл., г. Гаджиево, ТЦ-640 – 18 150 тонн;

- Мурманская обл., г. Заозерск, ул. Колышкина, котельная – 22 640 тонн.

Количество Груза к Перевозке определяется на сухую массу за вычетом фактического содержания влаги.

Допускается количество Груза менее или сверх количества, указанного в заявке на Перевозку, если это связано с полной загрузкой автотранспортного средства в соответствии с техническими нормами загрузки, что не является нарушением условий Договора со стороны Перевозчика и не влечет его ответственности перед Заказчиком.

Заказчик не обязан в течение срока действия Договора направить в адрес Перевозчика заявки на Перевозку всего объема Груза, указанного в п.п. 1.3.1. проекта Договора (не обязан выбрать весь объем Услуг, указанный в п.п. 1.3.1. проекта Договора). В случае, если в течение срока действия Договора от Заказчика не поступит заявок на Перевозку всего объема Груза, указанного в п.п. 1.3.1. проекта Договора, или на Перевозку части объема Груза, указанного в п.п. 1.3.1. проекта Договора, то это не является неисполнением обязательств по Договору со стороны Заказчика, и Заказчик не несет никакой ответственности перед Перевозчиком. В таком случае Перевозчик не вправе требовать, а Заказчик не обязан возмещать какие-либо расходы и/или убытки (в том числе упущенную выгоду), а также оплачивать Перевозчику незаказанные на основании заявок Услуги.

**3.3. Начальная** **(максимальная) цена договора:** 34 471 000 (Тридцать четыре миллиона четыреста семьдесят одна тысяча) рублей 00 копеек, в том числе НДС.

Начальная (максимальная) цена Услуг за 1 тонну Груза:

- Мурманская обл., г. Снежногорск ЗАТО Александровск, котельная № 2 – 580 рублей 00 копеек, в том числе НДС;

- Мурманская обл., г. Гаджиево, ТЦ-640 – 600 рублей 00 копеек, в том числе НДС;

- Мурманская обл., г. Заозерск, ул. Колышкина, котельная – 780 рублей 00 копеек, в том числе НДС.

В стоимость Услуг входят обязательные платежи в соответствии с действующим законодательством РФ, все транспортные и страховые расходы, расходы на погрузку-разгрузку и иные расходы Перевозчика, связанные с выполнением Услуг по Договору.

**3.4. Срок (период) оказания Услуг:** с момента подписания Договора по 31.08.2022 включительно.

**3.6. Место оказания Услуг по пунктам приема, выдачи:**

Пункты приема Груза Заказчика на автотранспортные средства Перевозчика:

- Мурманская обл., г. Мурманск, ул. Промышленная, д. 15, котельная «Северная»;

- Мурманская обл., г. Мурманск, ул. Лобова, д. 100, котельная «Роста»;

Пункты выдачи Перевозчиком Груза Заказчику:

- Мурманская обл., г. Снежногорск ЗАТО Александровск, котельная № 2;

- Мурманская обл., г. Гаджиево, ТЦ-640;

- Мурманская обл., г. Заозерск, ул. Колышкина, котельная.

**3.7. Иные условия:**

**3.7.1.** Услуги оказываются в соответствии с заявками, направляемыми Заказчиком Перевозчику на электронную почту или по факсу не менее чем за 2 (Два) рабочих дня до момента приема Груза для Перевозки. Заявка на Перевозку Груза оформляется в письменном виде и должна содержать следующие сведения:

- номер и дату Договора, на основании которого делается заявка,

- наименование и количество Груза,

- пункты приема и выдачи Груза,

- сроки приема и выдачи Груза,

- полные и точные сведения о реквизитах Грузоотправителя и Грузополучателя,

- примечания/указания (в случае необходимости).

**3.7.2.** Перевозчик обязан:

- не менее чем за 2 (Два) рабочих дня до начала Перевозки предоставить Заказчику оригинал доверенности на водителей, информацию об автотранспортных средствах, используемых при Перевозке Груза (марка, государственный номерной знак, объемы цистерны, копии свидетельств о поверке, либо сертификатов о калибровке цистерны), а также копии документов о праве использования и владения этими автотранспортными средствами.

- иметь в наличии действующий полис страхования гражданской ответственности за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте и действующий полис страхования убытков от повреждения (полной гибели или части Груза) на каждую единицу автотранспортного средства, задействованного в Перевозке.

- иметь в наличии в соответствии с требованиями постановления Правительства РФ от 31.12.2020 № 2451 «Об утверждении Правил организации мероприятий по предупреждению и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов на территории Российской Федерации, за исключением внутренних морских вод Российской Федерации и территориального моря Российской Федерации, а также о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» утвержденный план по предупреждению и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов и действующий договор с аварийно-спасательными формированием на несение аварийно-спасательной готовности.

- осуществлять оперативный контроль за ходом перевозки и отслеживать местонахождение Груза в процессе Перевозки.

Обеспечить круглосуточный доступ Заказчика к системам мониторинга транспорта Перевозчика на основе спутниковой навигации ГЛОНАСС.

- иметь в наличии и на законных основаниях автотранспортные средства (право использования, право владения), а также договоры с сотрудниками, осуществляющими управление автотранспортными средствами.

**3.8. Условия оплаты:** Заказчик производит оплату Услуг в течение 60 (Шестидесяти) календарных дней с даты подписания Акта оказанных услуг на основании счета на оплату, предоставленных Перевозчиком согласно п.3.1.6. проекта Договора, в соответствии со стоимостью Услуг за 1 тонну Груза, которая указана в п.п.1.3.3. проекта Договора.

**3.10. Обеспечение:** Устанавливается требование обеспечения заявки на участие в конкурентных переговорах.

Размер обеспечения заявки на участие в конкурентных переговорах составляет 1 723 550 (Один миллион семьсот двадцать три тысячи пятьсот пятьдесят) рублей 00 копеек (5% начальной (максимальной) цены договора).

Подробная информация изложена в п. 4.16. Документации о проведении конкурентных переговоров в электронной форме на право заключения договора на оказание услуг по перевозке мазута топочного 100 ГОСТ 10585-2013 или нефтепродуктов аналогичного или лучшего качества (далее – Документация).

Обеспечение исполнения Договора: не устанавливается.

**4. Дата, время и место открытия доступа: 27.07.2021 в 11:00 (МСК)** по адресу: г. Мурманск, ул. Домостроительная, д. 2, каб. 401.

**Дата, время и место рассмотрения заявок:** **28.07.2021 в 11:00** (МСК) по адресу: г. Мурманск, ул. Домостроительная, д. 2, каб. 401.

**Дата, время и место проведения переторжки: 02.08.2021 в 11:00 (МСК)** по адресу: г. Мурманск, ул. Домостроительная, д. 2, каб. 401.

**Дата, время и место оценки и сопоставления заявок (подведения итогов):** **04.08.2021 в 11:00** (МСК) по адресу: г. Мурманск, ул. Домостроительная, д. 2, каб. 401.

**5. Требования к Участникам закупки**

Требования к Участникам закупки подробно указаны в Разделе 3 Документации.

**6. Срок, место и порядок предоставления Документации**

Любое заинтересованное лицо для получения Документации на бумажном либо электронном носителе должно обратиться в адрес Заказчика по адресу: г. Мурманск, ул. Домостроительная, д. 2, каб. 401, кроме выходных и праздничных дней, перерыв 12:30 (МСК) – 13:30 (МСК), либо отправить запрос на электронную почту [rusnakav@mures.ru](mailto:rusnakav@mures.ru), с указанием способа получения Документации.

В период с **19.07.2021** по **26.07.2021** Заказчик в течение двух рабочих дней (кроме выходных и праздничных дней, перерыв 12:30 (МСК) – 13:30 (МСК)) со дня получения соответствующего запроса, направит Документацию по указанному в обращении почтовому либо электронному адресу. Предоставление Документации осуществляется бесплатно.

Если заинтересованное лицо получило Документацию иным способом, Заказчик не несет ответственности за неполучение таким лицом информации об изменениях и (или) разъяснениях положений Документации.

Документация, размещенная на сайте электронной площадки «РТС-тендер» (<http://www.rts-tender.ru>/) (далее также – ЭП) и в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг (далее также **-** ЕИС), доступна для ознакомления.

**7. Порядок подачи заявок**

Для участия в конкурентных переговорах Участник закупки должен своевременно подать заявку, согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки, указанным в Документации.

Подача заявки на участие в закупке осуществляется аккредитованным на ЭП Участником закупки в порядке, установленном регламентом работы ЭП.

Заявка на участие должна быть заверена электронной подписью лица, имеющего право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от лица Участника закупки без доверенности, или лица, надлежащим образом уполномоченного Участником закупки на основании доверенности и должна содержать документы, предусмотренные Документацией.

**Дата начала и дата и время окончания срока подачи заявок: с 19.07.2021 по 16:42 (МСК) 26.07.2021.**

## 8. Разъяснение положений Документации и (или) извещения

Любой Участник закупки, получивший аккредитацию на ЭП, вправе направить Заказчику запрос о разъяснении положений Документации и (или) извещения с использованием программно-аппаратных средств ЭП.

Заказчик в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты поступления запроса осуществляет разъяснение положений Документации и (или) извещения и размещает их в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания Участника закупки, от которого поступил запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если запрос поступил позднее, чем за 3 (Три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурентных переговорах. Разъяснения положений Документации и (или) извещения не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

**Дата начала и дата и время окончания приема запросов о разъяснении положений Документации и (или) извещения от Участников закупки:** **с 19.07.2021 по 16:42 (МСК) 20.07.2021.**

**Дата начала/окончания срока предоставления Участникам закупки разъяснений положений Документации и (или) извещения: с 19.07.2021 по 23.07.2021.**

## 9. Критерии оценки заявок и их значимость

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Номер критерия | Критерии/подкритерии оценки заявок, значимость критерия/подкритерия (%) | |
| 1. | Цена договора (80) | |
| 2. | Квалификация Участника конкурентных переговоров в электронной форме (20\*) | Подкритерий - опыт оказания аналогичных услуг (20) |

\* Значимость критерия равна значимости подкритерия.

Порядок оценки заявок по каждому критерию/подкритерию, а также другие условия Договора подробно указаны в Документации.

**10.** **Переторжка**

Участникам конкурентных переговоров в электронной форме предоставляется возможность добровольно повысить рейтинг своих заявок путем снижения первоначальной (указанной в заявке) цены договора, при условии сохранения остальных положений заявки без изменений. Подробная информация изложена в 4.12. Документации**.**

**11. Приоритет**

Согласно Постановления Правительства РФ № 925 от 16.09.2016 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» (далее – Постановление № 925) предоставляется приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами.

**Содержание**

[Информационная карта 2](#_Toc76750513)

[Содержание 6](#_Toc76750526)

[1. Термины и определения 7](#_Toc76750527)

[2. Общие положения 8](#_Toc76750528)

[3. Требования к Участникам закупки. Заявка и прилагаемые к ней документы 9](#_Toc76750533)

[4. Порядок проведения конкурентных переговоров 15](#_Toc76750536)

[5. Техническое задание 24](#_Toc76750553)

[Приложение № 1 к Документации 25](#_Toc76750554)

[Приложение № 2 к Документации 26](#_Toc76750555)

[Приложение № 3 к Документации 27](#_Toc76750556)

[Приложение № 4 к Документации 28](#_Toc76750557)

[Приложение № 5 к Документации 30](#_Toc76750558)

[Приложение № 6 к Документации 31](#_Toc76750559)

[Приложение № 7 к Документации 33](#_Toc76750560)

1. **Термины и определения**

**Заказчик** – Акционерное общество «Мурманэнергосбыт» (АО «МЭС»).

**Оператор электронной площадки** – ООО «РТС-тендер».

**Электронная площадка (ЭП)** – версия программного обеспечения «Универсальная платформа для корпоративных закупок», расположенная в сети Интернет по адресу: <http://www.rts-tender.ru>/, с помощью которого проводятся закупки в электронной форме в соответствии с положениями регламента ЭП.

**Участник закупки** – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника закупки.

Участник закупки должен быть аккредитован на ЭП в порядке, установленном регламентом работы ЭП.

**Перевозчик** – Победитель либо иное лицо, с которым заключается Договор в соответствии с п. 4.10.3. Документации.

**Комиссия по закупке** – коллегиальный орган, сформированный для организации и проведения конкурентных переговоров.

**Конкурентные переговоры -** конкурентный способ закупки, который может применяться в случае, если предметом договора является поставка и (или) перевозка мазута топочного или флотского, дизельного топлива для котельных, поставка угля и (или) оказание услуг по организации перевалки, технологического накопления (хранения) угля, оказание финансовых услуг по предоставлению кредитных средств, услуг по предоставлению финансовой аренды (лизинг).

**Извещение о проведении конкурентных переговоров** – информация о конкурентных переговорах, размещенная на сайте ЭП и в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг.

**Документация о проведении конкурентных переговоров** – электронный документ, содержащий сведения о предмете конкурентных переговоров, об условиях участия и правилах проведения конкурентных переговоров, правилах подготовки, оформления и подачи заявок на участие в конкурентных переговорах, процедурах проведения конкурентных переговоров, правилах выбора победителя, а также об условиях заключаемого по результатам конкурентных переговоров Договора. Документация о проведении конкурентных переговоров (далее – Документация) размещается на сайте ЭП и в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг одновременно с размещением на указанном сайте извещения о проведении конкурентных переговоров.

**Заявка на участие в конкурентных переговорах** **(также по тексту – заявка)** – пакет электронных документов, содержащий предложение Участника закупки, направленный Заказчику с использованием функционала ЭП.

**Электронный документ** - информация в электронно-цифровой форме, подписанная электронной подписью.

**Электронная подпись** - информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

**Единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд** ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)) **(также по тексту - единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг, единая информационная система (ЕИС)) –** информация и документы в соответствии с требованиями Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» размещаются в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

В случае возникновения при ведении единой информационной системы федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение единой информационной системы, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению в единой информационной системе в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положением о закупке товаров, работ, услуг АО «МЭС» (ИНН 5190907139, ОГРН 1095190009111), размещается Заказчиком на сайте Заказчика <http://www.mures.ru/> с последующим размещением ее в единой информационной системе в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе, и считается размещенной в установленном порядке.

**Переторжка** – элемент процедуры закупки, позволяющий Заказчику предоставлять Участникам закупки возможность добровольно повысить рейтинг своих заявок путем снижения первоначальной (указанной в заявке) цены договора, при условии сохранения остальных положений заявки без изменений.

1. **Общие положения**

**2.1. Общие сведения о процедуре проведения конкурентных переговоров**

Заказчик извещением о проведении конкурентных переговоров, размещенном на сайте электронной площадки «РТС-тендер» (http://www.rts-tender.ru/) (далее – ЭП) и в ЕИС, приглашает заинтересованных лиц к участию в конкурентных переговорах.

**2.1.1.** Предмет конкурентных переговоров указан в Информационной карте Документации.

Требования к оказываемым услугам указаны в разделе 5 «Техническое задание» Документации.

**2.1.2.** Участником закупки может быть любое лицо, обладающее соответствующей правоспособностью по законодательству Российской Федерации, аккредитованное в порядке, установленном регламентом работы ЭП.

**2.1.3.** К конкурентным переговорам допускается Участник закупки, отвечающий требованиям, изложенным в Документации, своевременно подавший заявку на участие в конкурентных переговорах, соответствующую требованиями Документации.

**2.1.4.** Решение о допуске Участников закупки к этапу проведения переговоров принимает Комиссия по закупке.

**2.1.5.** Комиссия по закупке вправе на основании информации о несоответствии Участника закупки установленным Документацией требованиям, полученной из любых официальных источников, использование которых не противоречит действующему законодательству Российской Федерации, отстранить Участника закупки от участия в конкурентных переговорах на любом этапе.

**2.2. Правовой статус конкурентных переговоров и документов**

**2.2.1**. Данная процедура конкурентных переговоров проводится в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положением о закупке товаров, работ, услуг АО «МЭС» (ИНН 5190907139, ОГРН 1095190009111) в действующей редакции.

**2.2.2.** Процедура конкурентных переговоров не является торгами, и ее проведение не регулируется статьями 447-449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Процедура конкурентных переговоров также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057-1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, данная процедура конкурентных переговоров не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств, в том числе по обязательному заключению договора с Победителем или иным Участником закупки.

**2.3. Затраты на участие в конкурентных переговорах**

**2.3.1.** Участник закупки несет все расходы, связанные с участием в конкурентных переговорах, в том числе с подготовкой и предоставлением заявки на участие, иной документации, а Заказчик не имеет обязательств по этим расходам независимо от итогов конкурентных переговоров, а также оснований их завершения.

Предполагается, что Участник закупки изучит все инструкции, формы, условия, технические условия и другую информацию, содержащуюся в Документации. Никакие претензии к Заказчику не будут приниматься на том основании, что Участник закупки не понимал какие-либо вопросы или положения Документации. Неполное представление информации, запрашиваемой в Документации, или же подача заявки, не отвечающей требованиям Документации, представляют собой риск для Участника закупки, и может привести к отклонению его заявки.

**2.3.2.** Участники закупки не вправе требовать компенсацию упущенной выгоды, понесенной в ходе подготовки и проведения конкурентных переговоров.

**2.4. Отмена конкурентных переговоров**

**2.4.1.** Заказчик вправе отменить конкурентные переговоры до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентных переговорах. Заказчик не несет ответственности перед Участником закупки, направившим заявку на участие в конкурентных переговорах. Расходы, понесенные Участником закупки при подаче заявки на участие в конкурентных переговорах, Заказчиком возмещению не подлежат.

Решение об отмене конкурентных переговоров размещается на сайте ЭП и в ЕИС в день принятия этого решения.

**2.4.2.** По истечении срока отмены конкурентных переговоров в соответствии с первым абзацем п. 2.4.1. Документации и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

1. **Требования к Участникам закупки. Заявка и прилагаемые к ней документы**

**3.1. К Участнику закупки предъявляются следующие обязательные требования:**

**3.1.1.** Участник закупки не должен находиться в процессе ликвидации (для юридического лица), в отношении Участника закупки должно отсутствовать решение арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.

**3.1.2.**  Деятельность Участника закупки не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях или иными нормативными правовыми актами, на день подачи заявки на участие в закупке.

**3.1.3.** УУчастника закупки должно быть отсутствие недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (исполнителя, подрядчика) не принято.

**3.1.4.** У Участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа и главного бухгалтера юридического лица - Участника закупки должны отсутствовать судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями **289, 290, 291, 291.1** Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации.

**3.1.4.1.** Участник закупки - юридическое лицо, которое не должно быть привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей **19.28** Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке.

**3.1.5.** Между Участником закупки и Заказчиком должно быть отсутствие конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член Комиссии по закупке, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - Участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - Участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

**3.1.6.** Сведения об Участнике закупки должны отсутствовать в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**3.1.7.** В случае, если заявка на участие в закупке подается несколькими юридическими лицами, выступающими на стороне одного Участника закупки (далее - Коллективный Участник закупки), и хотя бы один из членов Коллективного Участника закупки не соответствует требованиям, которые установлены пп.3.1.1.- 3.1.6. Документации, значит, не соответствует и Коллективный Участник закупки.

## 3.2. Требования о наличии материально технических ресурсов необходимых для оказания услуг:

Наличие автотранспортных средств в технически исправном состоянии, очищенных от грузов, перевозимых ранее, пригодных для перевозки соответствующего Груза (на праве использования и владения).

Минимальное количество автотранспортных средств, необходимых для оказания Услуг:

- автомобиль с полуприцепом~~-~~цистерной или цистерной вместимостью от 21 500 л – 3 ед;

- автомобиль с колесной формулой 6х4 с полуприцепом~~-~~цистерной или цистерной вместимостью от 21 500 л– 2 ед.

Требование к наличию колесной формулы 6х4 обусловлено рельефом местности, а также климатическими условиями Мурманской области.

В случае не указания сведений в Справке о материально-технических ресурсах *(по форме Приложения № 5 к Документации)* и/или не предоставления документов на указанные ресурсы в соответствии с требованиями раздела 3.4. Документации, заявка такого Участника закупки **будет отклонена**.

Если хотя бы один из членов Коллективного Участника закупки соответствует этим требованиям, то таким требованиям соответствует и Коллективный Участник закупки.

## 3.3. Требования о наличии ресурсов, необходимых для выполнения условий договора:

- наличие документов о праве использования и владения автотранспортными средствами задействованными в Перевозке;

- наличие действующего полиса страхования гражданской ответственности за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте и действующего полиса страхования убытков от повреждения (полной гибели или части Груза) на каждую единицу автотранспортного средства, задействованного в Перевозке;

- наличие свидетельства о поверке, либо сертификата о калибровке цистерны (на каждую единицу автотранспортного средства);

- наличие свидетельства о допуске транспортного средства к перевозке опасных грузов (на каждую единицу автотранспортного средства, задействованного в Перевозке) в количестве не менее 5 штук;

- наличие договора и действующего свидетельства дорожной перевозки опасных грузов (ДОПОГ) с водителем, осуществляющим управление автотранспортным средством (из расчета не менее одного водителя на каждую единицу автотранспортного средства, задействованного в Перевозке) в количестве не менее, чем с 5 водителями;

- наличие утвержденного плана по предупреждению и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов и действующего договора с аварийно-спасательными формированием на несение аварийно-спасательной готовности в соответствии с требованиями  постановления Правительства РФ от 31.12.2020 № 2451 «Об утверждении Правил организации мероприятий по предупреждению и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов на территории Российской Федерации, за исключением внутренних морских вод Российской Федерации и территориального моря Российской Федерации, а также о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации».

В случае не предоставления указанных документов, заявка такого Участника закупки **будет отклонена.**

Если хотя бы один из членов Коллективного Участника закупки соответствует этим требованиям, то таким требованиям соответствует и Коллективный Участник закупки.

## 3.4. Формирование заявки Участника закупки

Участник закупки предоставляет Заказчику заявку на участие в конкурентных переговорах по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в Документации, с учетом требований п. 4.4. Документации.

Согласно Постановлению № 925 предоставляется приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами.

Заявка на участие в конкурентных переговорах должна содержать электронные документы Участника закупки, которые должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Участника закупки:

**3.4.1.** **Сведения и документы об Участнике закупки, подавшем заявку** **на участие в конкурентных переговорах, а также о лицах, выступающих на стороне Участника закупки:**

- фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона, адрес электронной почты *(по рекомендуемой форме приложения № 1 к Документации)*;

- для юридического лица: **выписка из единого государственного реестра юридических лиц**.

*Данный документ подтверждает отнесение Участника закупки к российским или иностранным лицам в соответствии с Постановлением № 925, так как содержит информацию о месте регистрации.*

Для индивидуального предпринимателя: **выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей**.

*Данный документ подтверждает отнесение Участника закупки к российским или иностранным лицам в соответствии с Постановлением № 925, так как содержит информацию о месте регистрации.*

Для иностранных лиц: надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства.

*Данный документ подтверждает отнесение Участника закупки к российским или иностранным лицам в соответствии с Постановлением № 925, так как содержит информацию о месте регистрации*;

- **документы, подтверждающие полномочия лица** на осуществление действий от имени Участника закупки:

для юридического лица: **решение о назначении или об избрании (продлении полномочий) лица на должность**, в соответствии с которым такое лицо обладает правом действовать от имени Участника закупки **и срок полномочий такого лица не истек** (далее для целей Документации - руководитель).

В случае если от имени юридического лица действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также **оригинал доверенности**, подписанной руководителем юридического лица или уполномоченным таким руководителем лицом, и содержащей печать данного юридического лица (при наличии), либо оригинал доверенности, удостоверенной нотариусом, либо нотариально удостоверенные копии указанных доверенностей **(возможная форма приведена в Приложении № 2 к Документации)**. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица на выдачу таких доверенностей (предоставление другим лицам таких прав);

для физического лица: **паспортные данные**.

В случае если от имени физического лица (индивидуального предпринимателя) действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также **оригинал** **доверенности** подписанной физическим лицом, **либо оригинал** доверенности, удостоверенной нотариусом, **либо нотариально удостоверенную копию** такой доверенности на представление интересов лица при участии в закупке продукции;

- учредительные документы Участника закупки (для юридического лица);

- **решение об одобрении крупной сделки**, в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации и/или если для Участника закупки поставка Продукции, являющейся предметом договора, является крупной сделкой. Кроме того:

- если для Участника закупки поставка Продукции, являющейся предметом договора, не является крупной сделкой, Участник закупки **в заявке указывает о том, что данная сделка не является для него крупной;**

- если получение указанного решения до истечения срока подачи заявок на участие в закупке для Участника закупки невозможно в силу необходимости соблюдения установленного порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении крупных сделок, Участник закупки обязан представить **письмо, содержащее обязательство о предоставлении решения об одобрении крупной сделки** в случае признания его Победителем закупки до момента заключения договора;

**- декларация о соответствии Участника закупки требованиям,** установленным пп. 3.1.1. – 3.1.5. п. 3.1. Документации (указанная декларация предоставляется с использованием программно-аппаратных средств ЭП);

- **Справка о материально-технических ресурсах** *(по форме приложения № 5 к Документации)*;

- **документы, подтверждающие наличие ресурсов с учетом требований п. 3.2. Документации, указанных в Справке о материально-технических ресурсах** *(по форме приложения № 5 к Документации)*(в случае, если срок действия документов, указанных ниже, истекает ранее, чем заканчивается срок действия Договора, заключаемого по результатам конкурентных переговоров, то прикладывается **гарантийное письмо** **от Участника закупки** **об их продлении** в случае заключения Договора):

паспорт транспортного средства (ПТС), договор аренды (если автотранспорт находится в аренде) на автотранспорт;

действующий полис страхования гражданской ответственности за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте на каждую единицу автотранспортного средства, задействованного в Перевозке;

действующий полис страхования убытков от повреждения (полной гибели или части груза) на каждую единицу автотранспортного средства, задействованного в Перевозке;

свидетельство о поверке, либо сертификат о калибровке на цистерну (на каждую единицу автотранспортного средства);

свидетельство о допуске транспортного средства к перевозке опасных грузов (на каждую единицу автотранспортного средства, задействованного в Перевозке, в количестве не менее 5 штук);

договор и действующее свидетельство дорожной перевозки опасных грузов (ДОПОГ) с водителем, осуществляющим управление автотранспортным средством (в количестве не менее, чем с 5 водителями);

утвержденный план по предупреждению и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов (1-ый, последний лист, листы утверждения плана начальниками отделов по ГО и ЧС Администрации г. Мурманск и ЗАТО Александровск);

действующий договор с аварийно-спасательными формированием на несение аварийно-спасательной готовности;

- **документ, подтверждающий перечисление обеспечения заявки** на участие в конкурентных переговорах в электронной форме (платежное поручение с отметкой банка, или заверенная банком копия этого платежного поручения);

- **Справке о перечне и объемах оказания аналогичных услуг за 2019-2020 годы** *(по форме приложения № 6 к Документации)* *(на усмотрение Участника закупки для оценки по критерию «Квалификация Участника конкурентных переговоров в электронной форме» с применением подкритерия «Опыт оказания аналогичных услуг»).*

Аналогичными признаются услуги по перевозке мазута топочного 100 ГОСТ 10585-2013 или нефтепродуктов лучшего качества автомобильным транспортом;

- **документы об оказании аналогичных услуг (акты оказанных услуг, универсальные передаточные документы и т.п., оформленные в соответствии с требованиями законодательства РФ)** *(на усмотрение Участника закупки для оценки по критерию «Квалификация Участника конкурентных переговоров в электронной форме» с применением подкритерия «Опыт оказания аналогичных услуг»).*

Аналогичными признаются услуги по перевозке мазута топочного 100 ГОСТ 10585-2013 или нефтепродуктов лучшего качества автомобильным транспортом*;*

* **документ, подтверждающий применение системы налогообложения, отличной от общей системы налогообложения** *(в случае необходимости, если Участник закупки применяет систему налогообложения, отличную от общей системы налогообложения)*;

- **письмо в произвольной форме об использовании универсального передаточного документа** в качестве первичного документа и счета-фактуры *(в случае необходимости)*.

**3.4.2. Предложение о цене договора** *(по форме Приложения № 3 к Документации);*

**3.4.3. Предложение о качестве услуг** *(по форме Приложения № 4 к Документации).*

В случае, если заявка на участие в закупке подается Коллективным Участником закупки, требования, указанные в Документации, предъявляются к Коллективному Участнику закупки в совокупности с учетом особенностей, указанных в п. 3.1. – п. 3.3. Документации.

Если заявка на участие в закупке подается Коллективным Участником закупки, то заявка таким Участником закупки должна быть представлена в соответствии с нижеприведенными требованиями:

1) заявка на участие в закупке подается лидером Коллективного Участника закупки со ссылкой на то, что он представляет интересы всех лиц, входящих в состав Коллективного Участника закупки. Лидером Коллективного Участника закупки оформляются документы, предусмотренные п. 3.4.2, п. 3.4.3 Документации, а также Приложение 5 Документации, Приложение 6 Документации, Приложение 2 Документации *(в случае необходимости)*;

2) в составе заявки на участие в закупке предоставляется соглашение между лицами, являющимися членами Коллективного Участника закупки.

Лица, входящие в состав Коллективного Участника закупки, заключают соглашение, соответствующее нормам Гражданского кодекса Российской Федерации и отвечающее следующим требованиям:

- в соглашении должно быть установлено согласие каждого лица на принятие обязательств по участию в закупке и исполнению договора;

- в соглашении должны быть четко определены права и обязанности сторон как в рамках участия в закупке, так и в рамках исполнения договора;

- в соглашении должны быть четко распределены обязательства по договору между членами Коллективного Участника закупки;

- соглашением должен быть установлен лидер Коллективного Участника закупки, который в дальнейшем представляет интересы каждой из сторон, входящих в состав Коллективного Участника закупки, во взаимоотношениях с Заказчиком.

В случае предоставления Участником закупки заявки и/или приложенной к ней документации на иностранном языке, Участник закупки обязан предоставить надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык таких документов в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц) (в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ на документах должен быть проставлен апостиль компетентного органа государства, в котором этот документ был составлен).

1. **Порядок проведения конкурентных переговоров**

## 4.1. Порядок предоставления Документации Участнику закупки

Порядок предоставления Документации указан в п. 6 Информационной карты Документации.

## 4.2. Разъяснение положений Документации и (или) извещения

Порядок направления запросов о разъяснении положений Документации и (или) извещения и предоставления разъяснений положений Документации и (или) извещения указан в п. 8 Информационной карты Документации.

## 4.3. Внесение изменений в Документацию

**4.3.1.** Заказчик по собственной инициативе вправе принять решение о внесении изменений в Документацию. Любое изменение Документации является неотъемлемой ее частью.

**4.3.2.** Изменения, вносимые в извещение о проведении конкурентных переговоров, Документацию, размещаются Заказчиком на сайте ЭП и в ЕИС не позднее чем в течение 3 (Трех) дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

В случае внесения изменений в извещение, Документацию, срок подачи заявок должен быть продлен Заказчиком таким образом, чтобы с даты размещения на сайте ЭП и в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурентных переговорах оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в конкурентных переговорах, установленного п. 7.5.5.4. Положения о закупке товаров, работ, услуг АО «МЭС» (ИНН 5190907139, ОГРН 1095190009111) - не менее чем 3 (Три) рабочих дня.

**4.3.3.** Если Участник закупки подал заявку на участие в конкурентных переговорах до внесения Заказчиком изменений в извещение и Документацию, то такой Участник закупки имеет право внести изменения в свою заявку в соответствии с п.п. 4.9.2. п. 4.9. Документации.

## 4.4. Общие требования к заявке на участие в конкурентных переговорах

**4.4.1.** Заявка, оформленная и содержащая электронные документы, предусмотренные Документацией, подается в формате, обеспечивающем возможность ее сохранения на технических средствах пользователей. Заявка должна быть подписана электронной подписью лица, имеющего право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от лица Участника закупки без доверенности, или лица, надлежащим образом уполномоченного Участником закупки на основании доверенности.

**4.4.2.** Одно лицо, желающее участвовать в закупке, вправе подать только одну заявку. При этом не допускается подача заявки на часть оказываемых Услуг.

**4.4.3.** Предоставляемые в составе заявки документы должны быть четко напечатаны. Подчистки, дописки, исправления не допускаются за исключением тех случаев, когда эти исправления (дописки) заверены рукописной надписью «исправленному верить», собственноручной подписью уполномоченного лица, расположенной рядом с каждым исправлением (допиской) и заверены печатью Участника закупки (при наличии).

**4.4.4.** Документы, предусмотренные Документацией в составе заявки, должны быть действующими на дату окончания срока подачи заявок (в случае установления срока действия), содержать достоверные и не противоречащие между собой сведения, не должны изменять предмет закупки и существенные условия закупки, указанные в Информационной карте Документации.

## 4.5. Официальный язык конкурентных переговоров

**4.5.1.** Заявка, подготовленная Участником закупки, а также вся корреспонденция и документация, связанная с конкурентными переговорами, которой обмениваются Участники закупки и Заказчик, должны быть написаны на русском языке.

**4.5.2.** Любые вспомогательные документы и печатные материалы, представленные Участником закупки, могут быть составлены на иностранном языке, если такие материалы сопровождаются точным, надлежащим образом заверенным переводом на русский язык таких документов в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц) (в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ, на документах должен быть проставлен апостиль компетентного органа государства, в котором этот документ был составлен).

## 4.6. Валюта конкурентных переговоров

**4.6.1.** Все суммы денежных средств в заявке должны быть выражены в валюте - российский рубль.

**4.6.2.** Выражение денежных сумм в других валютах, может быть расценено Комиссией по закупке как несоответствие заявки требованиям, установленным Документацией.

## 4.7. Сведения о цене Договора

**4.7.1. Начальная (максимальная) цена Договора:** 34 471 000 (Тридцать четыре миллиона четыреста семьдесят одна тысяча) рублей 00 копеек, в том числе НДС.

Начальная (максимальная) цена Услуг за 1 тонну Груза:

- Мурманская обл., г. Снежногорск ЗАТО Александровск, котельная № 2 – 580 рублей 00 копеек, в том числе НДС;

- Мурманская обл., г. Гаджиево, ТЦ-640 – 600 рублей 00 копеек, в том числе НДС;

- Мурманская обл., г. Заозерск, ул. Колышкина, котельная – 780 рублей 00 копеек, в том числе НДС.

**4.7.2. Порядок формирования цены договора**

В стоимость Услуг входят обязательные платежи в соответствии с действующим законодательством РФ, все транспортные и страховые расходы, расходы на погрузку-разгрузку и иные расходы Перевозчика, связанные с выполнением Услуг по Договору.

Источником информации о стоимости Услуг, являющихся предметом закупки, стала информация Перевозчиков, оформленная в виде коммерческих предложений. В результате проведенной работы по изучению имеющегося рынка оказываемых Услуг и мониторинга цен начальная (максимальная) цена Договора была сформирована методом использования минимальной цены коммерческого предложения.

Обоснование начальной (максимальной) цены договораоформлено в виде протокола формирования начальной (максимальной) цены договора, являющегося неотъемлемой частью Документации и приложенного в виде отдельного файла на 1 странице.

В соответствии со ст. 171 НК РФ Заказчик имеет право применить налоговый вычет НДС в отношении оказываемых Услуг. Поэтому для оценки и в качестве единого базиса сравнения ценовых предложений используются цены предложений Участников конкурентных переговоров без учета НДС (в случае, когда Участниками конкурентных переговоров являются организации и индивидуальные предприниматели, применяющие общую систему налогообложения и организации и индивидуальные предприниматели, применяющие системы налогообложения, отличные от общей системы налогообложения).

**4.8. Порядок подачи заявок**

Порядок подачи заявок на участие в конкурентных переговорах указан в п. 7 Информационной карты Документации.

**4.9. Изменение и отзыв заявок**

**4.9.1.** Участник закупки, подавший заявку на участие в конкурентных переговорах, вправе отозвать заявку на участие в конкурентных переговорах до истечения срока подачи заявок на участие в конкурентных переговорах, направив об этом уведомление оператору ЭП.

**4.9.2.** Изменение заявки осуществляется только путем отзыва ранее поданной заявки и подачи новой заявки.

**4.9.3.** Отзыв и изменение заявки осуществляется Участником закупки с использованием функционала ЭП.

* 1. **Открытие доступа к поданным заявкам на участие в конкурентных переговорах и рассмотрение заявок Участников закупки**

**4.10.1.** После окончания срока подачи заявок Оператор ЭП предоставляет Заказчику доступ к поданным заявкам. Сведения о каждом Участнике закупки заносятся в Протокол открытия доступа к участию в конкурентных переговорах.

**4.10.2.** Рассмотрение заявок на участие в конкурентных переговорах осуществляется Комиссией по закупке и иными лицами (экспертами и специалистами), привлеченными Комиссией по закупке.

При рассмотрении заявок на участие в конкурентных переговорах Комиссия по закупке проверяет:

- правильность оформления заявки и ее соответствие требованиям Документации по существу;

- соответствие Участников закупки требованиям Документации;

- соответствие технического предложения требованиям Документации;

- наличие существенных ошибок в данных при расчетах;

- соответствие предлагаемых Участником закупки договорных условий требованиям Документации.

При рассмотрении заявок на участие в конкурентных переговорах Комиссия по закупке может запросить у Участников закупки разъяснения или дополнения по их заявкам, в том числе представления к определенному сроку представленных не в полном объеме или в нечитаемом виде сведений и документов.

При проверке правильности оформления заявки Комиссия по закупке вправе не обращать внимание на мелкие недочеты и погрешности, которые не влияют на существо заявки.

Перечень оснований для отклонения заявки на участие в конкурентных переговорах:

а) непредставление документов, установленных Документацией и (или) извещением либо наличия в документах недостоверных сведений;

б) несоответствие Участника закупки требованиям, установленным Документацией и (или) извещением;

в) несоответствие заявки на участие в закупке требованиям Документации о закупке и (или) извещения, в том числе наличие в таких заявках предложения о цене договора, превышающей установленную начальную (максимальную) цену договора, либо предложения о цене единицы (сумме цен единиц) товара, работы, услуги, превышающей установленную начальную (максимальную) цену единицы (сумму цен единиц) товара, работы, услуги;

г) предоставление Участником закупки в составе заявки недостоверной информации.

Изучение заявки и приложенных к ней документов на предмет соответствия Документации, а также результаты такого изучения и выводы о соответствии либо несоответствии полученных документов и заявки положениям Документации, соответствие либо не соответствие Участника закупки требованиям Документации и допуске Участника закупки к участию в конкурентных переговорах, оформляются протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурентных переговорах. В протоколе рассмотрения заявок указывается дата, время, форма проведения конкурентных переговоров (переторжки) с Участниками, допущенными к конкурентным переговорам (переторжке).

**4.10.3.** В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурентных переговорах подана только одна заявка или не подано ни одной заявки или по результатам рассмотрения соответствующей требованиям Документации о закупке не была признана ни одна заявка или была признана только одна заявка, конкурентные переговоры признаются несостоявшимися. При наличии единственного Участника конкурентных переговоров его заявка рассматривается и оценивается, и в случае соответствия заявки и Участника конкурентных переговоров требованиям Документации о закупке, с таким участником Заказчик вправе (но не обязан) заключить договор. Указанный договор будет считаться заключенным с единственным Участником закупки на условиях, предусмотренных Документацией о закупке. Извещение о закупке у единственного поставщика в ЕИС Заказчиком не размещается, при этом, информация о таком договоре в части сведений о количестве и об общей стоимости включается Заказчиком в отчет, предусмотренный [пунктом 2 части 19 статьи 4](consultantplus://offline/ref=BBC7572BB843AF4E72858E83D9740398F41C32E01E3D05E0B605DFDC9FBA56AF48A7E8E1E9DBE373QAD5N) Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Решение Заказчика принимается Председателем Комиссии по закупке и отражается в протоколе.

**4.11. Опоздавшие заявки**

Подача заявки на участие по истечении срока, указанного в извещении о закупке, не допускается.

**4.12. Переторжка**

**4.12.1.** После рассмотрения заявок Комиссия по закупке проводит переторжку с Участниками, допущенными к участию в конкурентных переговорах (но в любом случае, не менее двух).

Участникам конкурентных переговоров предоставляется возможность добровольно повысить рейтинг своих заявок путем снижения первоначальной (указанной в заявке) цены договора, при условии сохранения остальных положений заявки без изменений.

Участник конкурентных переговоров вправе не участвовать в переторжке, в этом случае заявка рассматривается и оценивается Комиссией по закупке в соответствии с изложенными в ней условиями.

**4.12.2.** Переторжка оформляется протоколом проведения переторжки с указанием сведений об окончательных ценовых предложениях.

**4.12.3.** После проведения переторжки, Заказчик может выбрать Победителя с оформлением Протокола оценки и сопоставления заявок (итогового протокола) либо принимает решение о проведении второго этапа переторжки и устанавливает окончательные общие требования к условиям договора с оформлением Протокола о проведении второго этапа переторжки (Протокол размещается Заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания такого Протокола).

В случае принятия решения о проведении второго этапа переторжки, Заказчик назначает дату проведения второго этапа переторжки.

После проведения второго этапа переторжки Заказчик может выбрать Победителя с оформлением Протокола оценки и сопоставления заявок (итогового протокола), либо назначить следующий этап переторжки.

**4.12.4.** Переторжка может проводиться в несколько этапов, которая необходима для выбора Победителя. Последовательность проведения следующих этапов аналогична второму этапу, указанному в п. 4.12.3. Документации.

**4.13. Оценка и сопоставление заявок и подведение итогов**

**4.13.1. Порядок и критерии оценки заявок**

Оценка заявок осуществляется Комиссией по закупке и иными лицами (экспертами и специалистами), привлеченными Комиссией по закупке.

В рамках оценочной стадии Комиссия по закупке оценивает и сопоставляет заявки с учетом результатов переторжки и проводит их ранжирование по степени предпочтительности для Заказчика по следующим критериям:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Номер  Критерия/подкритерия | Критерии оценки заявок, значимость критерия/подкритерия (%) | Порядок оценки: |
| **1.** | **Цена договора (80)** | Оценка заявок по критерию «Цена договора» осуществляется на основании данных, указанных в заявке Участника конкурентных переговоров в электронной форме.  При этом заявке, содержащей самую низкую цену, присуждается 5 баллов, цену вторую по привлекательности – 4 балла, и так далее по мере уменьшения степени привлекательности.  **Цена договора, указанная в заявке Участника закупки, не должна превышать начальную (максимальную) цену договора, установленную Заказчиком.**  В соответствии со ст. 171 НК РФ Заказчик имеет право применить налоговый вычет НДС в отношении оказываемых Услуг. Поэтому для оценки и в качестве единого базиса сравнения ценовых предложений используются цены предложений Участников конкурентных переговоров в электронной форме без учёта НДС (в случае, когда Участниками конкурентных переговоров в электронной форме являются организации и индивидуальные предприниматели, применяющие общую систему налогообложения и организации и индивидуальные предприниматели, применяющие системы налогообложения, отличные от общей системы налогообложения). |
| **2.** | **Квалификация Участника**  **конкурентных переговоров в электронной форме (20\*)** |  |
| **2.1.** | **Подкритерий -**  **Опыт оказания аналогичных услуг (20)** | Оценка заявок по подкритерию «Опыт оказания аналогичных\*\* услуг» осуществляется на основании сведений, указанных в Справке о перечне и объемах оказания аналогичных услуг за 2019-2020 годы, подтвержденных представленными в заявке документами об оказании аналогичных услуг (акты оказанных услуг, универсальные передаточные документы и т.п.), оформленных в соответствии с требованиями законодательства РФ:  Оценивается количество тонн перевезенного Груза:  5 баллов – 67 001 т и более;  4 балла – 63 001 - 67 000 т включительно;  3 балла – 59 001 - 63 000 т включительно;  2 балла – 55 001 - 59 000 т включительно;  1 балл – 51 001 - 55 000 т включительно;  0 баллов – 51 000 т и менее.  Заявке Участника конкурентных переговоров в электронной форме будет присуждаться 0 баллов по данному критерию при выявлении одного либо нескольких фактов:  - не предоставление в составе заявки Справке о перечне и объемах оказания аналогичных услуг за 2019-2020 годы;  - предоставление незаполненной Справке о перечне и объемах оказания аналогичных услуг за 2019-2020 годы;  - не предоставление в составе заявки документов об оказании аналогичных услуг (акты оказанных услуг, универсальные передаточные документы и т.п.), оформленных в соответствии с требованиями законодательства РФ за 2019-2020 годы.  Услуги, указанные в Справке о перечне и объемах оказания аналогичных услуг за 2019-2020 годы, но не подтвержденные документами об оказании аналогичных услуг (акты оказанных услуг, универсальные передаточные документы и т.п.), оформленными в соответствии с требованиями законодательства РФ, а также выполненные не в указанный период не учитываются при оценке.  **\*\***Аналогичными признаются услуги по перевозке мазута топочного 100 ГОСТ 10585-2013 или нефтепродуктов лучшего качества автомобильным транспортом. |

\* Значимость критерия равна значимости подкритерия.

Оценка заявок осуществляется в следующем порядке:

1) Для оценки заявок осуществляется расчет итогового рейтинга по каждой заявке. Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявки.

Совокупная значимость всех критериев должна быть равна 100%, по каждому из критериев/подкритериев Комиссией по закупке выставляется значение от 0 до 5 баллов, оценка значимости критерия/подкритерия проводится путем прямого голосования всеми членами Комиссии по закупке по мере соответствия заявки требованиям Документации.

2) При оценке заявки Коллективного Участника закупки по критерию «Квалификация Участника конкурентных переговоров в электронной форме» с применением следующего подкритерия - «Опыт оказания аналогичных услуг» суммируются показатели всех лиц Коллективного Участника закупки.

3) Рейтинг заявки Участника конкурентных переговоров по конкретному критерию/подкритерию рассчитывается как произведение коэффициента значимости на балл. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

4) Присуждение каждой заявке итогового места по мере уменьшения степени привлекательности предложения Участника конкурентных переговоров производится по результатам расчета итогового рейтинга Участника конкурентных переговоров. Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается 1-ое место. Заявкам, следующим в рейтинге, присваивается 2-е и 3-е место соответственно. Дальнейшее распределение итоговых мест заявок осуществляется в порядке убывания итогового рейтинга. В случае, если несколько заявок набрали одинаковые итоговые рейтинги, меньший порядковый номер итогового места присваивается заявке, которая раньше зарегистрирована Оператором ЭП.

5) Комиссия по закупке учитывает оценки и рекомендации экспертов, однако, может принимать самостоятельные решения.

**4.13.2.** **Предоставление приоритета согласно Постановления № 925**

Оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

**Приоритет не предоставляется в случаях, если:**

а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;

б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

г) в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;

Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке Товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в вышеуказанных случаях, цена единицы каждого Товара, Работы, Услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы Товара, Работы, Услуги, указанной в документации о закупке, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.

Отнесение Участника закупки к российским или иностранным лицам производится на основании документов Участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

Отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого Товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

**4.13.3.** **Оформление окончательного решения Комиссии по закупке**

Окончательные результаты конкурентных переговоров оформляются протоколом оценки и сопоставления заявок (итоговым протоколом), в котором содержатся сведения о существенных условиях договора, обо всех Участниках закупки, подавших заявки, об отклоненных заявках с обоснованием причин отклонения, предложение о наиболее низкой цене договора, сведения о Победителе в проведенных конкурентных переговорах, об Участнике конкурентных переговоров, предложившем в заявке цену, такую же, как и Победитель, или об Участнике конкурентных переговоров, предложение о цене договора которого содержит лучшие условия по цене договора, следующие после предложенных Победителем в проведении конкурентных переговоров условий. Указанный протокол подписывается всеми членами Комиссии по закупке не позднее рабочего дня, следующего после дня оценки и сопоставления заявок, размещается Заказчиком на сайте ЭП и в ЕИС не позднее, чем через три дня со дня подписания такого протокола.

Победителем конкурентных переговоров признается Участник закупки, который предложил лучшие условия исполнения договора.

**4.14. Заключение Договора**

**4.14.1.** Порядок заключения и исполнения Договора регулируется Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными актами Заказчика с учетом нижеследующего.

**4.14.2.** Победитель, либо иное лицо, с которым в соответствии с п. 4.10.3., заключается Договор, не вправе отказаться от заключения Договора, проект которого является приложением № 7 к Документации, с учетом существенных условий, указанных в протоколе.

**4.14.3.** Договор между Заказчиком и Участником конкурентных переговоров (согласно п. 4.14.2.) заключается не ранее чем через 10 (Десять) дней и не позднее чем через 20 (Двадцать) дней с даты размещения в ЕИС протокола в котором содержатся итоги конкурентных переговоров.

Заказчик не позднее 3 (Трех) рабочих дней со дня размещения в ЕИС протокола, в котором содержатся итоги закупки, направляет в адрес Участника конкурентных переговоров (согласно п. 4.14.2.) проект Договора посредством факсимильной, электронной и иной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от Заказчика.

Участник конкурентных переговоров (согласно п. 4.14.2.) возвращает подписанную со своей стороны и скрепленную печатью (при наличии) электронную сканированную копию проекта Договора посредством факсимильной, электронной и иной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от Участника конкурентных переговоров (согласно п. 4.14.2.) не позднее 3 (Трех) рабочих дней с момента направления Заказчиком указанного проекта Договора с последующей досылкой оригиналов проекта Договора в 2 (Двух) экземплярах по почте.

Заказчик не позднее 3 (Трех) рабочих дней со дня получения оригиналов проекта Договора направляет в адрес Участника конкурентных переговоров (согласно п. 4.14.2.) 1 (Один) экземпляр подписанного со своей стороны и скрепленного печатью Договора.

Документы, переданные посредством факсимильной, электронной и иной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от Стороны Договора, с дальнейшим обязательным обменом оригиналами, имеют полную юридическую силу.

**4.14.4.** В случае, если Участник конкурентных переговоров (согласно п. 4.14.2.) не предоставил Заказчику в срок, указанный в п. 4.14.3. Документации, подписанный им Договор, такой Участник конкурентных переговоров признается уклонившимся от заключения Договора.

В случае если Участник конкурентных переговоров (согласно п. 4.14.2.) предоставил Заказчику в срок, указанный в п. 4.14.3. Документации, подписанный им договор с протоколом разногласий (кроме случая, предусмотренного п. 4.14.7. Документации), либо предоставленный договор не соответствует проекту договора, являющемуся приложением № 7 к Документации (заполнение условий, указанных в протоколе, составленном по результатам закупки, в том числе пустых строк, фраз, предусматривающих выбор одного из нескольких условий, не является изменением условий договора), и данные изменения не согласованы Заказчиком, Заказчик вправе признать такого Участника конкурентных переговоров (согласно п. 4.14.2.) уклонившимся от заключения договора.

Согласно статьи 5 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» Заказчик обязан направить сведения о таком Участнике конкурентных переговоров для включения в реестр недобросовестных поставщиков.

**4.14.5.** В случае, если Победитель признан уклонившимся от заключения Договора, Заказчик вправе заключить Договор с Участником конкурентных переговоров, заявке на участие в конкурентных переговорах которого присвоен следующий порядковый номер. Порядок направления проекта Договора Участнику конкурентных переговоров и подписание такого Договора аналогичен порядку, установленному при заключении Договора с Участником конкурентных переговоров, обязанным заключить Договор (согласно п. 4.14.2.). При этом сроки исчисляются с момента направления Заказчиком уведомления по любым каналам связи (почта, факс, электронная почта, нарочно и др.) о выражении согласия на заключение Договора.

**4.14.6.** При заключении и исполнении Договора не допускается изменение его условий по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки, и проекте Договора, являющимся приложением Документации (заполнение условий, указанных в протоколе, составленном по результатам закупки, в том числе пустых строк, фраз, предусматривающих выбор одного из нескольких условий, не является изменением условий договора), кроме случаев, предусмотренных п. 4.14.7. Документации.

**4.14.7.** При заключении Договора в сроки, указанные в п. 4.14.3. Документации, между Заказчиком и Участником конкурентных переговоров (согласно п. 4.14.2) по обоюдному согласию могут проводиться преддоговорные переговоры (в том числе путем составления соглашения о проведении преддоговорных переговоров, протокола разногласий), направленные на снижение цены договора и на уточнение мелких и несущественных условий Договора. Все изменения Договора должны быть согласованы Заказчиком, в ином случае Заказчик вправе признать Участника конкурентных переговоров уклонившимся от заключения Договора.

**4.15. Уведомление Участников о результатах конкурентных переговоров**

Заказчик публикует сведения о результатах конкурентных переговоров или о том, что процедура конкурентных переговоров не состоялась в ЕИС.

**4.16. Обеспечение**

**4.16.1.** **Обеспечение заявки на участие в конкурентных переговорах**.

Устанавливается требование обеспечения заявки на участие в конкурентных переговорах в электронной форме.

Размер обеспечения заявки на участие в конкурентных переговорах в электронной форме, составляет 1 723 550 (Один миллион семьсот двадцать три тысячи пятьсот пятьдесят) рублей 00 копеек (5% начальной (максимальной) цены договора).

Обеспечение должно быть представлено в виде передачи Заказчику денежных средств путем перечисления всей суммы обеспечения по реквизитам Заказчика, указанным в п.4.16.3 Документации**.**

В назначении платежа необходимо указать: «денежные средства в обеспечение заявки на участие в конкурентных переговорах в электронной форме на право заключения договора на оказание услуг по перевозке мазута топочного 100 ГОСТ 10585-2013 или нефтепродуктов аналогичного или лучшего качества».

Денежные средства в обеспечение заявки на участие в конкурентных переговорах в электронной форме должны быть перечислены Участником закупки до даты подачи заявки**, документ, подтверждающий такое перечисление должен быть приложен в составе заявки.**

Документ, подтверждающий внесение обеспечения заявки на участие в конкурентных переговорах в электронной форме - платежное поручение с отметкой банка, или заверенная банком копия этого платежного поручения.

Денежные средства, предоставленные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентных переговорах в электронной форме, Участникам закупки, в том числе лицам, не допущенным к участию в конкурентных переговорах в электронной форме либо отказавшимся от ранее поданной заявки, а также в случае отказа Заказчика от проведения закупки, подлежат возврату в течение 10 рабочих дней с даты подписания итогового протокола/принятия решения Заказчиком об отказе от проведения закупки, а Участнику закупки, обязанному заключить Договор, в течение 10 рабочих дней с момента заключения Договора.

В случае если Участник закупки, обязанный заключить договор, не предоставил Заказчику до истечения сроков заключения договора (не ранее чем через 10 (Десять) дней и не позднее чем через 20 (Двадцать) дней с даты размещения в ЕИС протокола, в котором содержатся итоги конкурентных переговоров в электронной форме) подписанный им договор, такой участник признается уклонившимся от заключения договора.

В случае если Участник закупки, обязанный заключить договор, предоставил Заказчику в срок, подписанный им договор с протоколом разногласий (кроме случая, предусмотренного пунктом 11.7. Положения о закупке товаров, работ, услуг АО «МЭС» (ИНН 5190907139, ОГРН 1095190009111)), либо предоставленный договор не соответствует проекту договора, являющемуся приложением к Документации о закупке (заполнение условий, указанных в протоколе, составленном по результатам закупки, в том числе пустых строк, фраз, предусматривающих выбор одного из нескольких условий, не является изменением условий договора), и данные изменения не согласованы Заказчиком, Заказчик вправе признать такого Участника закупки уклонившимся от заключения договора.

В случае признания Заказчиком Участника закупки, обязанного заключить договор, уклонившимся от заключения договора внесенное обеспечение заявки такому Участнику закупки не возвращается.

Требование об обеспечении заявки на участие в равной мере относится ко всем Участникам закупки.

**4.16.2. Обеспечение исполнения Договора**

Не устанавливается.

**4.16.3.** Обеспечение должно быть представлено в виде передачи Заказчику денежных средств путем перечисления всей суммы обеспечения по следующим реквизитам Заказчика:

Полное наименование: Акционерное общество «Мурманэнергосбыт».

Сокращенное наименование: АО «МЭС».

ИНН 519 090 71 39, КПП 785 150 001,

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ Ф-Л ПАО ПРОМСВЯЗЬБАНК, г. Санкт-Петербург

БИК 044030920

К/сч 30101810000000000920

Р/сч №40602810806000000064

**4.17. Правовое регулирование**

**4.17.1.** Закупка, проводимая в соответствии с Документацией, регулируется Положением о закупке товаров, работ, услуг АО «МЭС» (ИНН 5190907139, ОГРН 1095190009111) и действующим законодательством.

**4.17.2.** В случае возникновения любых противоречий, претензий, разногласий и споров, связанных с проведением конкурентных переговоров, Участники закупки и Заказчик приложат все усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке путем переговоров.

**4.17.3.** Любые споры, остающиеся неурегулированными во внесудебном порядке, разрешаются в судебном порядке в Арбитражном суде Мурманской области.

**5. Техническое задание**

**5.1.** Требования к качеству оказываемых услуг.

Оказываемые услуги должны соответствовать требованиям действующего законодательства РФ и иным нормативным документам:

- Правила перевозок грузов автомобильным транспортом, утверждены Постановлением Правительства РФ от 21.12.2020 № 2200 (в действующей редакции).

**5.2.** Требования к гарантийным обязательствам оказываемых услуг:

- принять к Перевозке и своевременно доставить Груз Заказчика в пункт выдачи согласно заявке;

- Перевозчик обязан принимать все меры для обеспечения сохранности количества и качества Груза на протяжении всего маршрута следования;

- Перевозчик несет полную материальную ответственность за перевозимый Груз.

**5.3.** Требования к безопасности оказания услуг и безопасности результата оказанных услуг:

- подать в пункты и сроки, указанные в заявке, автотранспортные средства (с водителями) в технически исправном состоянии, очищенные от грузов, перевозимых ранее, пригодные для Перевозки соответствующего Груза, заправленные горюче-смазочными материалами;

**5.4.** Перевозчик обязан:

- не менее чем за 2 (Два) рабочих дня до начала Перевозки предоставить Заказчику оригинал доверенности на водителей, информацию об автотранспортных средствах, используемых при Перевозке Груза (марка, государственный номерной знак, объемы цистерны копии свидетельств о поверке, либо сертификатов о калибровке цистерны), а также копии документов о праве использования и владения этими автотранспортными средствами;

- осуществлять оперативный контроль за ходом перевозки и отслеживать местонахождение Груза в процессе Перевозки.

Обеспечить круглосуточный доступ Заказчика к системам мониторинга транспорта Перевозчика на основе спутниковой навигации ГЛОНАСС;

- иметь в наличии и на законных основаниях автотранспортные средства (право использования, право владения), а также договоры с сотрудниками, осуществляющими управление автотранспортными средствами.

**Приложение № 1 к Документации**

|  |  |
| --- | --- |
|  | о проведении конкурентных переговоров  на право заключения договора на оказание услуг по перевозке мазута топочного 100 ГОСТ 10585-2013 или нефтепродуктов аналогичного или лучшего качества |

**Анкета Участника закупки**

Наименование Участника закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| № п/п | Наименование | Сведения об Участнике закупки |
| --- | --- | --- |
|  | Организационно-правовая форма и фирменное наименование Участника закупки |  |
|  | Юридический адрес |  |
|  | Почтовый адрес |  |
|  | Телефоны Участника закупки (с указанием кода города) |  |
|  | Факс Участника закупки (с указанием кода города) |  |
|  | Адрес электронной почты Участника закупки |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

Инструкция по заполнению

1. Участник закупки указывает свое фирменное наименование (в т. ч. организационно-правовую форму).

2. Участник закупки должен заполнить приведенную выше таблицу по всем позициям.

**Приложение № 2 к Документации**

|  |  |
| --- | --- |
|  | о проведении конкурентных переговоров  на право заключения договора на оказание услуг по перевозке мазута топочного 100 ГОСТ 10585-2013 или нефтепродуктов аналогичного или лучшего качества |

**(при необходимости)**

**Д О В Е Р Е Н Н О С Т Ь №\_\_\_\_\_\_**

**Российская Федерация, область \_\_\_\_\_\_\_\_\_город \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

**две тысячи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Организационно – правовая форма организации – Участника закупки «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» в лице *должность Руководителя, ФИО Руководителя,* действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, настоящей доверенностью уполномочивает (*должность уполномоченного лица, ФИО уполномоченного лица* паспорт серии \_\_\_\_\_\_\_номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), представлять интересы предприятия в процедуре конкурентных переговоров на право заключения договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В целях выполнения данного поручения *ФИО уполномоченного лица* уполномочен представлять необходимые документы, получать и подписывать от имени доверителя все документы, связанные с выполнением данного поручения, участвовать от имени доверителя в процедуре конкурентных переговоров, заключать от имени Участника конкурентных переговоров «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» договоры на оказание услуг, а также совершать все необходимые действия, связанные с выполнением настоящего поручения.

Подпись *ФИО уполномоченного лица*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_удостоверяю.

Доверенность действительна по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(*Должность Руководителя*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

**Приложение № 3 к Документации**

|  |  |
| --- | --- |
|  | о проведении конкурентных переговоров  на право заключения договора на оказание услуг по перевозке мазута топочного 100 ГОСТ 10585-2013 или нефтепродуктов аналогичного или лучшего качества |

**Предложение о цене договора**

Наименование Участника закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Изучив Извещение о проведении конкурентных переговоров, размещенное на сайте электронной площадки «РТС-тендер» (<http://www.rts-tender.ru>/) и в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг (www.zakupki.gov.ru) и Документацию о проведении конкурентных переговоров в электронной форме на право заключения договора на оказание услуг по перевозке мазута топочного 100 ГОСТ 10585-2013 или нефтепродуктов аналогичного или лучшего качества, и принимая установленные в них требования и условия конкурентных переговоров предлагаем заключить Договор поставки угля на условиях и в соответствии с документами заявки на общую сумму:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Таблица. Расчет стоимости услуг по перевозке**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги | Пункты выдачи Перевозчиком Груза Заказчику | Ед. изм. | Кол-во в ед. изм. | Цена перевозки за 1 тонну, руб.коп.¸  в т. ч. НДС *(в случае, если Участник закупки не является плательщиком НДС, указывается – НДС не облагается)* | Сумма, руб.коп.,  в т.ч. НДС  *(в случае, если Участник закупки не является плательщиком НДС, указывается – НДС не облагается)* |
|  | Перевозка мазута топочного 100, ГОСТ 10585-2013 или нефтепродуктов аналогичного или лучшего качества | Мурманская обл., г. Снежногорск ЗАТО Александровск, котельная № 2 | т | 10 210 |  |  |
|  | Мурманская обл., г. Гаджиево, ТЦ-640 | т | 18 150 |  |  |
|  | Мурманская обл., г. Заозерск, ул. Колышкина, котельная | т | 22 640 |  |  |
| Итого | | х | т | 51 000 | х |  |
| В том числе НДС | | х | х | х | х |  |

В стоимость Услуг входят обязательные платежи в соответствии с действующим законодательством РФ, все транспортные и страховые расходы, расходы на погрузку-разгрузку и иные расходы Перевозчика, связанные с выполнением Услуг по Договору.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

Инструкция по заполнению

* + - 1. Участник закупки указывает свое фирменное наименование (в т. ч. организационно-правовую форму).
      2. В таблице приводится расчет стоимости услуг.
      3. Цена не должна превышать значение начальной (максимальной) цены договора и начальной (максимальной) цены за единицу услуг, указанной в Документации, и не должна отличаться от цены, указанной на ЭП. В случае расхождения сведений о цене, указанных в соответствующем поле экранной формы Заявки на ЭП и сведений о цене, указанных в документах, содержащихся в загруженном файле, для формирования протоколов закупки принимаются сведения о цене, указанные в соответствующем поле формы Заявки на ЭП.

**Приложение № 4 к Документации**

|  |  |
| --- | --- |
|  | о проведении конкурентных переговоров  на право заключения договора на оказание услуг по перевозке мазута топочного 100 ГОСТ 10585-2013 или нефтепродуктов аналогичного или лучшего качества |

**Предложение о качестве Услуг**

Наименование Участника закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Изучив Документацию о проведении конкурентных переговоров в электронной форме на право заключения договора на оказание услуг по перевозке мазута топочного 100 ГОСТ 10585-2013 или нефтепродуктов аналогичного или лучшего качества (далее – Документация) и принимая установленные в ней требования и условия конкурентных переговоров, обязуемся оказать услуги в соответствии с соблюдением всех требований технического задания (раздел № 5 Документации) и проекта договора (Приложение № 7 Документации).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

Инструкция по заполнению

1. Участник закупки указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

**Приложение № 5 к Документации**

|  |  |
| --- | --- |
|  | о проведении конкурентных переговоров  на право заключения договора на оказание услуг по перевозке мазута топочного 100 ГОСТ 10585-2013 или нефтепродуктов аналогичного или лучшего качества |

**Справка о материально-технических ресурсах**

Наименование Участника закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  автотранспортного средства | Местонахождение | Право собственности или иное право (хозяйственного ведения, оперативного управления) | Количество в наличии | Состояние | Документ, подтверждающий наличие ресурса *(копии документов с учетом требований п.3.2-3.4) на заявленные ресурсы* |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

Инструкция по заполнению

1. Участник закупки указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

3. В данной справке перечисляются ТОЛЬКО ТЕ ресурсы, которые Участник закупки планирует использовать в ходе выполнения Договора. Документы, подтверждающие наличие ресурса, необходимо включить в состав заявки. В случае если срок действия документов, указанных в настоящей справке (с учетом требований п.3.4. Документации) истекает ранее, чем заканчивается срок действия Договора, заключаемого по результатам процедуры конкурентных переговоров, то прикладывается гарантийное письмо от Участника закупки об их продлении в случае заключения Договора.

**4. В связи с тем, что наличие материально-технических ресурсов** (в количестве не менее: автомобиль с полуприцепом~~-~~цистерной или цистерной вместимостью от 21 500 л – 3 ед.; автомобиль с колесной формулой 6х4 с полуприцепом~~-~~цистерной или цистерной вместимостью от 21 500 л– 2 ед.) **является для Участника закупки обязательным, заявка, не содержащая сведения о наличии указанных ресурсов и подтверждающие документы, подлежит отклонению.**

**Приложение № 6 к Документации**

|  |  |
| --- | --- |
|  | о проведении конкурентных переговоров  на право заключения договора на оказание услуг по перевозке мазута топочного 100 ГОСТ 10585-2013 или нефтепродуктов аналогичного или лучшего качества |

**Справке о перечне и объемах оказания аналогичных услуг за 2019-2020 годы**

Наименование Участника закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| №  п/п | Сроки выполнения (год и месяц начала выполнения – год и месяц окончания выполнения)  *в 2019-2020 г.* | Заказчик  (наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны) | Предмет договора | Сумма договора, рублей;  Количество, тонн | Номер договора  *(приложить документы об оказании аналогичных услуг (акты оказанных услуг, универсальные передаточные документы и т.п.), оформленные в соответствии с законодательством РФ)* |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО за полный год [*указать год*]** | | | |  |  |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО за полный год [*указать год*]** | | | |  |  |
| **ИТОГО с\_\_\_\_\_г. по\_\_\_\_\_ г.** | | | |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) подписавшего, должность)

Инструкция по заполнению

1. Участник закупки указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

1. 2. Сведения, указанные в данной справке, будут использованы для оценки Участника по критерию «Квалификация Участника запроса предложений в электронной форме», с применением подкритерия «Опыт оказания аналогичных услуг»**.**

3. Заявке Участника конкурентных переговоров будет присуждаться 0 баллов по подкритерию «Опыт оказания аналогичных услуг» при выявлении одного либо нескольких фактов:

- не предоставление в составе заявки Справке о перечне и объемах оказания аналогичных услуг за 2019-2020 годы;

- предоставление незаполненной «Справке о перечне и объемах оказания аналогичных услуг за 2019-2020 годы»;

- не предоставление в составе заявки документов об оказании аналогичных услуг (акты оказанных услуг, универсальные передаточные документы и т.п.), оформленных в соответствии с требованиями законодательства РФ) за 2019-2020 годы.

Услуги, указанные в «Справке о перечне и объемах оказания аналогичных услуг за 2019-2020 годы», но не подтвержденные документами об оказании аналогичных услуг (акты оказанных услуг, универсальные передаточные документы и т.п.), оформленными в соответствии с требованиями законодательства РФ, а также выполненные не в указанный период не учитываются при оценке.

Аналогичными признаются услуги по перевозке мазута топочного 100 ГОСТ 10585-2013 или нефтепродуктов лучшего качества автомобильным транспортом.

# Приложение № 7 к Документации

|  |  |
| --- | --- |
|  | о проведении конкурентных переговоров  на право заключения договора на оказание услуг по перевозке мазута топочного 100 ГОСТ 10585-2013 или нефтепродуктов аналогичного или лучшего качества |

**ДОГОВОР №**

**на оказание услуг по перевозке мазута топочного 100**  **ГОСТ 10585-2013 или нефтепродуктов аналогичного или лучшего качества.**

г. Мурманск «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

**Акционерное общество «Мурманэнергосбыт» (АО «МЭС»)**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **Заказчик**, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **Перевозчик**, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
   1. Перевозчик обязуется в течение срока действия настоящего Договора оказывать услуги по перевозке (далее – Услуги/Перевозка) принадлежащего Заказчику мазута топочного 100 ГОСТ 10585-2013 или нефтепродуктов аналогичного или лучшего качества (далее – Груз), а Заказчик оплачивать их в сроки и по цене в соответствии с положениями настоящего Договора.
   2. Настоящий Договор заключен в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положением о закупке товаров, работ, услуг АО «МЭС» (ИНН 5190907139, ОГРН 1095190009111) на основании Протокола \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ (далее – Протокол № \_\_ от \_\_\_\_\_\_).
   3. Существенные условия Договора в соответствии с Протоколом № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_:
      1. Общее количество Груза, подлежащего Перевозке: 51 000 тонн, в том числе по пунктам выдачи Перевозчиком Груза Заказчику:

- Мурманская обл., г. Снежногорск ЗАТО Александровск, котельная № 2 – 10 210 тонн;

- Мурманская обл., г. Гаджиево, ТЦ-640 – 18 150 тонн;

- Мурманская обл., г. Заозерск, ул. Колышкина, котельная – 22 640 тонн.

Количество Груза к Перевозке определяется с учетом п. 2.3. настоящего Договора.

Допускается количество Груза менее или сверх количества, указанного в заявке на Перевозку, если это связано с полной загрузкой автотранспортного средства в соответствии с техническими нормами загрузки, что не является нарушением условий настоящего Договора со стороны Перевозчика и не влечет его ответственности перед Заказчиком.

1.3.2. Место оказания Услуг по пунктам приема, выдачи:

Пункты приема Груза Заказчика на автотранспортные средства Перевозчика:

- Мурманская обл., г. Мурманск, ул. Промышленная, д. 15, котельная «Северная»;

- Мурманская обл., г. Мурманск, ул. Лобова, д. 100, котельная «Роста».

Пункты выдачи Перевозчиком Груза Заказчику:

- Мурманская обл., г. Снежногорск ЗАТО Александровск, котельная № 2;

- Мурманская обл., г. Гаджиево, ТЦ-640;

- Мурманская обл., г. Заозерск, ул. Колышкина, котельная.

1.3.3. Сведения о цене Договора:

Общая цена подлежащих оказанию Услуг (также – цена Договора) составляет \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, в том числе НДС *(в случае, если Перевозчик не является плательщиком НДС, указывается - НДС не облагается).*

Стоимость Услуг за 1 тонну Груза:

- Мурманская обл., г. Снежногорск ЗАТО Александровск, котельная № 2 – \_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копеек, в том числе НДС *(в случае, если Перевозчик не является плательщиком НДС, указывается - НДС не облагается)*;

- Мурманская обл., г. Гаджиево, ТЦ-640 – \_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копеек, в том числе НДС *(в случае, если Перевозчик не является плательщиком НДС, указывается - НДС не облагается)*;

- Мурманская обл., г. Заозерск, ул. Колышкина, котельная – \_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копеек, в том числе НДС *(в случае, если Перевозчик не является плательщиком НДС, указывается - НДС не облагается)*.

В стоимость Услуг входят обязательные платежи в соответствии с действующим законодательством РФ, все транспортные и страховые расходы, расходы на погрузку-разгрузку и иные расходы Перевозчика, связанные с выполнением Услуг по Договору.

1.3.4. Срок (период) оказания Услуг: с момента подписания Договора по 31.08.2022 включительно.

1. **УСЛОВИЯ ПЕРЕВОЗКИ**
2. Услуги оказываются в соответствии с заявками, направляемыми Заказчиком Перевозчику на электронную почту: **\_\_\_\_\_** или по факсу: **\_\_\_\_\_\_\_\_** не менее чем за 2 (Два) рабочих дня до момента приема Груза для Перевозки. Заявка на Перевозку Груза оформляется в письменном виде и должна содержать следующие сведения:

- номер и дату Договора, на основании которого делается заявка,

- наименование и количество Груза,

- пункты приема и выдачи Груза,

- сроки приема и выдачи Груза,

- полные и точные сведения о реквизитах Грузоотправителя и Грузополучателя,

- примечания/указания (в случае необходимости).

2.2. Под Услугами в данном Договоре понимается:

* прием Груза Заказчика на автотранспортное средство Перевозчика в пункте, указанном в заявке;
* оформление всех сопроводительных документов;
* доставка Груза до пункта выдачи, указанного в заявке;
* выдача Груза Заказчику или иному лицу, указанному Заказчиком, в пункте выдачи.

2.3. Прием и выдача Груза производится в пунктах, указанных Заказчиком в заявке. Подтверждающими документами являются транспортные накладные (по форме, установленной в Приложении № 4 к Правилам перевозок грузов автомобильным транспортом, утверждённым Постановлением Правительства РФ от 21.12.2020 № 2200 с учётом изменений и дополнений, актуальных на текущую дату) (далее – транспортная накладная).

Прием Груза осуществляется в соответствии с объемом полуприцепа-цистерны или цистерны.

Количество Груза к Перевозке определяется на сухую массу за вычетом фактического содержания влаги.

2.4. После загрузки автотранспортных средств Перевозчика Грузом, автотранспортные средства должны быть опломбированы запорно-пломбировочными устройствами Перевозчика. Опломбировка груженого автотранспортного средства осуществляется представителем Перевозчика в присутствии представителя Заказчика, с последующим внесением данной информации в транспортную накладную.

2.5. Доставка осуществляется автотранспортными средствами, со скоростью движения согласно Правилам дорожного движения, обеспечивающими безопасность движения и сохранность Груза.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
   1. **Перевозчик обязан**:

3.1.1. В течение 1 (Одних) суток, с момента получения заявки, письменно сообщить Заказчику о возможности или невозможности организации заказываемой Перевозки. В случае, если в указанный срок Перевозчик письменно не сообщил о возможности или невозможности выполнения данной заявки, заявка считается подтвержденной.

3.1.2. Подать в пункты и в сроки, указанные в заявке, автотранспортные средства (с водителями) в технически исправном состоянии, очищенные от грузов, перевозимых ранее, пригодные для Перевозки соответствующего Груза, заправленные горюче-смазочными материалами.

Минимальное количество автотранспортных средств, необходимых для оказания Услуг:

- автомобиль с полуприцепом~~-~~цистерной или цистерной вместимостью от 21 500 л – 3 ед;

- автомобиль с колесной формулой 6х4 с полуприцепом~~-~~цистерной или цистерной вместимостью от 21 500 л– 2 ед.

Требование к наличию колесной формулы 6х4 обусловлено рельефом местности, а также климатическими условиями Мурманской области.

3.1.3. Не менее чем за 2 (Два) рабочих дня до начала Перевозки предоставить Заказчику оригинал доверенности на водителей, информацию об автотранспортных средствах, используемых при Перевозке Груза (марка, государственный номерной знак, объем цистерны, копии свидетельств о поверке, либо сертификатов о калибровке цистерны), а также копии документов о праве использования и владения этими автотранспортными средствами.

3.1.4. Принять к Перевозке и своевременно доставить Груз Заказчика в пункт выдачи согласно заявке.

3.1.5. Передать Груз уполномоченному представителю Заказчика вместе с оригиналом транспортной накладной, оформленной на каждую партию Груза.

3.1.6. Ежемесячно счет-фактуру на оказанные Услуги, оформленный в соответствии с действующим законодательством, Акт оказанных услуг и счет на оплату, оформленные в соответствии с внутреннимлокальным актом Перевозчика об утверждении форм в качестве первичных документов, Перевозчик обязан выставить и направить Заказчику по электронной почте [chetveryakova@mures.ru](mailto:chetveryakova@mures.ru), [matrehin@mures.ru](mailto:matrehin@mures.ru) не позднее 5 (Пятого) числа месяца, следующего за отчетным, с обязательным последующим направлением оригиналов по почте. Счет-фактура и Акт оказанных услуг заменяются на универсальный передаточный документ, если Перевозчик использует его при оформлении первичных учетных документов.

3.1.7. В случае наступления обстоятельств, которые могут стать причиной задержки при доставке Груза до места назначения (возникшая техническая неисправность автотранспортного средства, ДТП, задержка работниками ГИБДД и пр.), немедленно проинформировать Заказчика о причине задержки, а также об её примерной продолжительности.

В случае поломки или аварии Перевозчик обязан незамедлительно сообщить Заказчику о месте нахождения Груза и в максимально короткие сроки обеспечить перевозку Груза до ближайшей от места поломки или аварии котельной, указанной в п.1.3.2. настоящего Договора.

3.1.8. Принимать все меры для обеспечения сохранности количества и качества Груза на протяжении всего маршрута следования.

3.1.9. Отвечать за техническую и пожарную безопасность автотранспортного средства, прибывшего в пункт приема и выдачи Груза, а также за соблюдение водителями правил дорожного движения, пожарной безопасности, правил пунктов приема и выдачи.

3.1.10. Иметь в наличии действующий полис страхования гражданской ответственности за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте и действующий полис страхования убытков от повреждения (полной гибели или части Груза) на каждую единицу автотранспортного средства, задействованного в Перевозке.

3.1.11. Иметь в наличии свидетельство о поверке, либо сертификат о калибровке цистерны (на каждую единицу автотранспортного средства).

3.1.12. Иметь в наличии свидетельство о допуске транспортного средства к перевозке опасных грузов (на каждую единицу автотранспортного средства, задействованного в Перевозке) в количестве не менее 5 штук.

3.1.13. Иметь в наличии договор и действующее свидетельство дорожной перевозки опасных грузов (ДОПОГ) с водителем, осуществляющим управление автотранспортным средством (из расчета не менее одного водителя на каждую единицу автотранспортного средства, задействованного в Перевозке) в количестве не менее, чем с 5 водителями.

3.1.14. Иметь в наличии в соответствии с требованиями постановления Правительства РФ от 31.12.2020 № 2451 «Об утверждении Правил организации мероприятий по предупреждению и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов на территории Российской Федерации, за исключением внутренних морских вод Российской Федерации и территориального моря Российской Федерации, а также о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» утвержденный план по предупреждению и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов и действующий договор с аварийно-спасательными формированием на несение аварийно-спасательной готовности.

3.1.15. Осуществлять оперативный контроль за ходом перевозки и отслеживать местонахождение Груза в процессе Перевозки.

Обеспечить круглосуточный доступ Заказчика к системам мониторинга транспорта Перевозчика на основе спутниковой навигации ГЛОНАСС.

3.1.16. Согласовать с Заказчиком условия, возможности и сроки подхода автотранспортного средства Перевозчика к пунктам приема/выдачи Груза.

3.1.17. Иметь в наличии и на законных основаниях автотранспортные средства (право использования, право владения), а также договоры с сотрудниками, осуществляющими управление автотранспортными средствами.

3.1.18. По первому требованию Заказчика представлять бухгалтерскую отчетность (бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах), сведения о среднесписочной численности, справку о состоянии расчетов с бюджетом, а также декларацию по НДС с отметкой налогового органа (квитанции о приеме), выписку из книги продаж, отражающую реализацию по договору оказания услуг по перевозке (в случае если Перевозчик является плательщиком НДС). Все указанные в настоящем пункте документы должны быть заверены оттиском печати Перевозчика за подписью руководителя и главного бухгалтера.

В случае отказа Перевозчика от предоставления документов, перечисленных в настоящем пункте, фактического непредоставления таких документов или предоставления недостоверных документов Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора путем направления письменного уведомления о прекращении Договора в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента направления уведомления.

* 1. **Заказчик обязан:**

3.2.1. Подать заявку на Перевозку в сроки, установленные п. 2.1. настоящего Договора.

3.2.2. Обеспечить подъездные пути на территории пунктов приема/выдачи, для беспрепятственного выполнения необходимых маневров, автотранспортным средством Перевозчика.

3.2.3. Обеспечить своевременный прием Груза, доставленного в пункт выдачи Груза Заказчику.

3.2.4. Обеспечить исправность оборудования и надлежащее освещение в пунктах приема/выдачи Груза.

3.2.4. Оплачивать Услуги в срок, указанный в п. 4.2. настоящего Договора.

* 1. **Заказчик вправе:**

3.3.1. Требовать от Перевозчика выполнения обязательств по данному Договору надлежащим образом, в полном объеме и в согласованный Сторонами срок.

3.3.2. Отказаться от погрузки Груза в поданные автотранспортные средства Перевозчика, не пригодные для Перевозки соответствующего Груза.

3.3.3. Давать указания Перевозчику по вопросам транспортировки Груза.

3.4. Заказчик не обязан в течение срока действия Договора направить в адрес Перевозчика заявки на Перевозку всего объема Груза, указанного в п.п. 1.3.1. Договора (не обязан выбрать весь объем Услуг, указанный в п.п. 1.3.1. Договора). В случае, если в течение срока действия Договора от Заказчика не поступит заявок на Перевозку всего объема Груза, указанного в п.п. 1.3.1. Договора, или на Перевозку части объема Груза, указанного в п.п. 1.3.1. Договора, то это не является неисполнением обязательств по Договору со стороны Заказчика, и Заказчик не несет никакой ответственности перед Перевозчиком. В таком случае Перевозчик не вправе требовать, а Заказчик не обязан возмещать какие-либо расходы и/или убытки (в том числе упущенную выгоду), а также оплачивать Перевозчику незаказанные на основании заявок Услуги.

1. **ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

4.1. Оплата по настоящему Договору производится путем безналичного перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Перевозчика, указанный в разделе 11 настоящего Договора. Допускаются иные формы расчетов, не противоречащие действующему законодательству РФ**.**

4.2. Заказчик производит оплату Услуг ежемесячно в течение 60 (Шестидесяти) календарных дней с даты подписания Акта оказанных услуг на основании счета на оплату, предоставленных Перевозчиком согласно п.3.1.6. настоящего Договора, в соответствии со стоимостью Услуг за 1 тонну Груза, которая указана в п.п.1.3.3. настоящего Договора.

4.3. Акт сверки расчетов Перевозчик обязан направить Заказчику не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным, по факсимильной связи или электронной почте указанным в п.п. 3.1.6., с обязательным последующим направлением оригиналов не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным.

Исправление первичных учетных документов допускается только в соответствии с действующим законодательством.

4.4.Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

4.5. В платежном поручении на оплату по настоящему Договору в «назначении платежа» Заказчик указывает: «Оплата по счету №\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_за оказанные услуги».

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
   1. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора, Стороны несут в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Договором.
   2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора, виновная сторона обязана по требованию другой стороны оплатить неустойку, размер которой определяется следующим образом:

5.2.1. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты по настоящему Договору, Перевозчик вправе начислить Заказчику неустойку в соответствии со ст. 395 ГК РФ. Неустойка не начисляется и оплате не подлежит в случае, если указанное нарушение явилось следствием действий (бездействия) Перевозчика.

5.2.2. Если неустойка была предъявлена Заказчиком за просрочку оказания Услуг, то сумма неустойки составляет 0,1 % от стоимости Услуг, подлежащих предоставлению в соответствии с заявкой Заказчика, за каждый календарный день просрочки. Неустойка за просрочку оказания Услуг начисляется до момента надлежащего исполнения Перевозчиком своих обязательств по Перевозке Груза. Прекращение действия настоящего Договора, либо истечение срока (периода) оказания Услуг, не прерывает начисление данной неустойки.

5.2.3. В случае невозможности организации заказываемой Перевозки и (или) несоблюдения сроков (объемов), указанных в заявке, Заказчик вправе потребовать от Перевозчика уплаты штрафа в размере 5,0% от стоимости Услуги (*включая НДС или без НДС, в случае, если Перевозчик не является плательщиком НДС*), не своевременно оказанной/не оказанной, в соответствующем периоде Перевозки и/или в течение срока действия настоящего Договора.

5.2.4. Обязанность по уплате штрафов и неустойки возникает с момента признания Стороной штрафов и неустойки, или с момента вступления в законную силу судебного акта о принудительном взыскании штрафов и неустойки.

С момента признания Стороной штрафа и неустойки, или с момента вступления в силу судебного акта о принудительном взыскании штрафа и неустойки в законную силу, другая Сторона вправе включить сумму штрафа и неустойки, признанную должником или присужденную судом, в состав внереализационных доходов.

Положения настоящего пункта (5.2.4.) не распространяются на взаимоотношения Сторон, регулируемые пунктами 5.5., 5.6., 5.9. настоящего Договора.

5.3. Заказчик обязан рассмотреть претензию Перевозчика в течение 30 (Тридцати) календарных дней с даты получения претензии от Перевозчика.

5.4. В случае предъявления Заказчиком в адрес Перевозчика претензии по причине нарушения Перевозчиком и/или не полного исполнения им обязательств в рамках настоящего Договора, Перевозчик обязан в срок не более 10 (Десяти) календарных дней с момента получения претензии предоставить ответ Заказчику. В случае не представления Перевозчиком ответа на претензию в указанный срок, претензия считается принятой и подлежит безусловному удовлетворению.

5.5. В случае невозможности организации заказываемой Перевозки и (или) несоблюдения сроков (объемов) по Перевозке Груза, установленных заявкой Заказчика на Перевозку Груза, несоблюдения Перевозчиком иных обязательств по настоящему Договору, Заказчик вправе удержать из объема денежных средств (или не оплачивать Перевозчику денежные средства), подлежащих (подлежащие) оплате Перевозчику Заказчиком за ранее оказанные Услуги (задолженности перед Перевозчиком):

- денежные средства в размере стоимости не оказанных Услуг / Услуг не оказанных в срок, установленный заявкой Покупателя на Перевозку Груза; и/или

- денежные средства в размере сумм неустойки, штрафов, процентов за пользование чужими денежными средствами, а также убытков, связанных с нарушением Перевозчиком своих обязательств по Договору (в том числе при невозможности организации заказываемой Перевозки / при несоблюдением сроков (объемов) оказанных Услуг); и/или

- денежные средства в размере расходов, понесенных Заказчиком при заказе аналогичной Услуги у третьих лиц (в том числе расходы на слив/налив, оплату процентов по кредитным договорам и т.п.); и/или

- денежные средства в размере разницы между стоимостью Перевозки Груза, установленной настоящим Договором и стоимостью аналогичной Услуги, заказанной у третьих лиц, если стоимость аналогичной Услуги, заказанной у третьих лиц, превышает стоимость Перевозки Груза, установленную настоящим Договором (в независимости от суммы превышения).

Удержание (не оплата) денежных средств не является нарушением Заказчиком сроков оплаты за Услуги, предусмотренные настоящим Договором. В таком случае, Перевозчик не вправе требовать от Заказчика уплаты неустойки и (или) иных санкций, процентов за пользование чужими денежными средствами, предусмотренных ст. 395 ГК РФ, а также возмещение убытков.

Заказчик вправе производить указанное удержание (не оплату) денежных средств, в течение всего срока несоблюдения Перевозчиком обязательств по настоящему Договору плюс 5 (Пять) рабочих дней. Действия по удержанию (не оплате) денежных средств подлежат прекращению по истечению 5 (Пяти) рабочих дней после даты исполнения Перевозчиком обязательств по настоящему Договору, ставших причиной действий по удержанию (не оплате), на основании письменного требования Перевозчика. Действия по удержанию (не оплате) денежных средств также прекращаются проведением Заказчиком одностороннего зачета, предусмотренного п. 5.7. настоящего Договора.

При проведении удержания (не оплаты), указанного в настоящем пункте, заключение каких-либо соглашений, либо уведомление Перевозчика не требуется.

5.6. В случае невозможности организации заказываемой Перевозки и (или) несоблюдения сроков (объемов) по Перевозке Груза, установленных в заявке Заказчика на Перевозку Груза, несоблюдения Перевозчиком иных обязательств по Договору, Перевозчик обязан уплатить Заказчику в порядке и сроки, установленные соответствующим требованием Заказчика, денежные средства в размере расходов, понесенных Заказчиком при заказе аналогичной Перевозки у третьих лиц (в том числе расходы Заказчика на слив/налив, оплату процентов по кредитным договорам и т.п.), и денежные средства в размере разницы между стоимостью Услуги, установленной настоящим Договором и стоимостью аналогичной Услуги, заказанной у третьих лиц, если стоимость Перевозки Груза, приобретенной у третьих лиц, превышает стоимость Перевозки Груза, установленную настоящим Договором (в независимости от суммы превышения).

5.7. Стороны договорились о том, что Заказчик вправе произвести односторонний зачет денежных средств, указанных в пунктах 5.5., 5.6. настоящего Договора, в счет погашения задолженности перед Перевозчиком. В таком случае, Заказчик направляет Перевозчику письмо о проведении одностороннего зачета. Оставление без ответа письма о проведении одностороннего зачета, не освобождает Перевозчика от обязанности внести изменения в расчетно-учетные операции и документы между Сторонами по настоящему Договору. Зачет в любом случае считается проведенным с даты, указанной в письме о проведении одностороннего зачета.

5.8. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Перевозчиком обязательств по настоящему Договору, Перевозчик помимо (сверх) уплаты неустойки возмещает Покупателю все причиненные убытки, включая упущенную выгоду.

5.9. В случае не оказания определенного договором объема Услуг или оказания Услуг Перевозчиком в иные сроки, чем предусмотрено Договором и/или заявкой, и при этом данные обстоятельства не связаны с нарушением Перевозчиком обязательств по Договору, Перевозчик обязан уплатить Заказчику в порядке и сроки, установленные соответствующим требованием Заказчика, денежные средства в размере расходов, понесенных Заказчиком при заказе аналогичной Услуги у третьих лиц, и денежные средства в размере разницы между стоимостью Услуги, установленной настоящим Договором и стоимостью аналогичной Услуги, заказанной у третьих лиц, если стоимость Услуги, приобретенной у третьих лиц, превышает стоимость Услуги, установленную настоящим Договором (в независимости от суммы превышения).

5.10. Перевозчик несет полную материальную ответственность за перевозимый Груз.

**6. ЗАВЕРЕНИЯ ОБ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ**

6.1. Каждая Сторона заверяет и гарантирует другой Стороне, что

* заключение и/или исполнение Стороной Договора не противоречит законам, нормативным актам органов государственной власти и/или местного самоуправления, локальным нормативным актам Стороны, судебным решениям;
* Стороной получены все разрешения, одобрения и согласования, необходимые ей для заключения и/или исполнения Договора (в том числе в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации или учредительными документами Стороны);
* Сторона не является неплатежеспособной или банкротом, не находится в процессе ликвидации, на ее имущество в части, существенной для исполнения договора, не наложен арест, деятельность не приостановлена;
* Сторона обладает соответствующими разрешительными документами (лицензиями, свидетельствами и проч.) и допусками, дающими право на заключение и исполнение договора;
* до подписания Договора его текст изучен Стороной, она понимает значение и смысл всех его положений, включая условия о порядке применения и о размере ответственности, наступающей за неисполнение/ненадлежащее исполнение своих обязательств, и, действуя своей волей и в своих интересах, полностью признает и безусловно принимает все его условия, в том числе о размере пеней и штрафов;
* Договор подписывается уполномоченным на это в соответствии с законом и учредительными документами Стороны лицом.[[1]](#footnote-1)

Кроме того, Перевозчик заверяет и гарантирует другой Стороне, что осознает важность и значимость для Заказчика заключения и надлежащего исполнения настоящего Договора, а также возможные негативные последствия для Заказчика при неисполнении/ненадлежащем исполнении Перевозчиком принятых на себя по Договору обязательств.

Все вышеперечисленные заверения об обстоятельствах имеют существенное значение для заключения Договора, его исполнения или прекращения, и Стороны будут полагаться на них.

6.2. Сторона, которая предоставила недостоверные заверения об обстоятельствах обязана возместить другой Стороне по ее требованию убытки, причиненные недостоверностью таких заверений.

6.3. Сторона, полагавшаяся на недостоверные заверения другой Стороны, имеющие для нее существенное значение, наряду с требованием о возмещении убытков также вправе отказаться от Договора.

**7. ВОЗМЕЩЕНИЕ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ПОТЕРЬ (В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРЕДЪЯВЛЕНИЯ ПРЕТЕНЗИЙ СО СТОРОНЫ НАЛОГОВЫХ ОРГАНОВ)**

* 1. Перевозчик обязуется возместить имущественные потери Заказчика, возникшие в любое время после заключения Договора, в случае, если к Заказчику на основании решения налогового органа (далее – Решение) будут предъявлены требования имущественного характера по причине неподтверждения налоговым органом права Заказчика на вычет сумм НДС, перечисленных Заказчиком в пользу Перевозчика, и(или) отказа налогового органа в признании права Заказчика на включение в состав расходов в целях исчисления налога на прибыль стоимости оказанных Услуг по Договору.
  2. Размер возмещения равен размеру требований имущественного характера (включая штрафные санкции), предъявленных налоговым органом к Заказчику и увеличенных на сумму, равную сумме налога на прибыль, которую Перевозчик должен будет уплатить в связи с получением возмещения имущественных потерь.
  3. Заказчик вправе обратиться за возмещением имущественных потерь к Перевозчику после вступления в силу Решения. При этом оспаривание Заказчиком Решения не является обязательным условием для обращения к Перевозчику за возмещением имущественных потерь.
  4. В обоснование требования возместить имущественные потери Заказчик предоставляет Перевозчику следующие документы:

– заверенную Заказчиком выписку из вступившего в законную силу Решения, в силу которого возникают имущественные потери;

– копию требования об уплате налога, выставленного на основании Решения (далее – Требование).

* 1. Перевозчик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения соответствующей претензии от Заказчика с приложением обосновывающих ее документов, возместить Заказчику имущественные потери путем перечисления денежных средств на его расчетный счет.
  2. Если Решение или Требование будет признано недействительным вышестоящим налоговым органом или судом, Заказчик обязан возвратить Перевозчику возмещенные имущественные потери в размере полученной суммы, начисление или взыскание которой было признано вышестоящим налоговым органом или судом неправомерным.
  3. При этом возвращаемая Перевозчику сумма имущественных потерь уменьшается на сумму расходов, которые понес Заказчик в целях признания Решения и (или) Требования недействительным (расходы на досудебное обжалование и судебные расходы пропорционально сумме имущественных потерь, начисление или взыскание которых налоговым органом был признано неправомерным вышестоящим налоговым органом или судом).
  4. Заказчик обязан возвратить Перевозчику сумму ранее возмещенных Перевозчиком имущественных потерь в течение 10 рабочих дней со дня:

– истечения срока на обжалование судебных актов либо вступления в законную силу последнего судебного акта по делу, по результатам рассмотрения которого Решение или Требование было признано недействительным, если Решение и Требование до этого момента не было исполнено;

– фактического возврата денежных средств (проведения зачета) Заказчику налоговым органом во исполнение решения суда, которым Решение было признано недействительным, если Решение и Требование до этого момента было исполнено.

**8. ФОРС – МАЖОР**

8.1. Обстоятельства непреодолимой силы, возникшие помимо воли и желания Сторон, и которые нельзя было предвидеть или избежать, включая решения Правительства РФ, касающиеся предмета Договора, объявленную и фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, эмбарго, землетрясение, наводнение и другие стихийные бедствия, повлиявшие на исполнение условий настоящего Договора, причисляются к форс-мажорным обстоятельствам и влекут за собой изменение условий настоящего Договора либо его прекращение.

Письменное уведомление о наступлении форс-мажорных обстоятельств должно быть направлено другой Стороне по почте заказным письмом, телеграммой, или при помощи факсимильной связи не позднее 10 (Десяти) календарных дней, с момента их возникновения. Неуведомление или несвоевременное уведомление лишает Стороны права ссылаться на такие обстоятельства, как на основание освобождения от ответственности, за исключением случаев, когда само это обстоятельство явилось причиной, указанного неуведомления или задержки уведомления.

8.2. В случае наступления форс-мажорных обстоятельств ни одна из Сторон не будет предъявлять другой Стороне имущественных санкций (штрафы, убытки, упущенную выгоду и т.д.) за неисполнение обязательств, срок исполнения которых наступил в момент действия форс-мажорных обстоятельств.

8.3. Стороны не освобождаются от выполнения обязательств, срок выполнения которых наступил до возникновения форс-мажорных обстоятельств.

8.4. Надлежащим доказательством наличия форс-мажорных обстоятельств и их продолжительности будут служить документы, выданные соответствующими государственными органами или иными уполномоченными лицами.

**9.** **АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

9.1. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

9.2. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

9.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или представить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

Каналы связи «Телефон доверия» АО «МЭС»: (8152) 69-15-45.

9.4. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий и(или) неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящего раздела, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

**10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

10.1. Настоящий Договор может быть изменен, дополнен или расторгнут по взаимному согласию Сторон, в соответствии с действующим законодательством РФ, настоящим Договором и Положением о закупке товаров, работ, услуг АО «МЭС» (ИНН 5190907139, ОГРН 1095190009111).

10.2. Заказчик в любое время в одностороннем внесудебном порядке вправе расторгнуть настоящий Договор, в том числе отказаться от Договора (его исполнения), ввиду ненадлежащего исполнения, либо неисполнения Перевозчиком обязанностей по настоящему Договору, путем направления соответствующего уведомления в адрес Перевозчика. В этом случае Договор считается расторгнутым на 7 (Седьмой) календарный день с момента направления Заказчиком уведомления о расторжении, кроме случаев, когда в уведомлении о расторжении указано иное. Перевозчик несет риск последствий неполучения уведомления, направленного по адресу, указанному в разделе 11 Договора, а также риск отсутствия по указанному адресу своего представителя. Уведомление считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило Перевозчику по адресу, указанному в разделе 11 Договора, но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним. Подписание каких – либо дополнительных соглашений и иных документов, подтверждающих факт расторжения Договора – не требуется.

10.3. Перевозчик не вправе передавать свои права и обязанности, вытекающие из настоящего Договора, в том числе производить уступку права требования уплаты причитающихся ему денежных средств (как суммы основного долга, так и пеней, процентов за пользование чужими денежными средствами, убытков, вреда и т.п.), третьему лицу без письменного согласия Заказчика.

Если таковая уступка права требования Перевозчиком была произведена без соответствующего согласия Заказчика, Перевозчик уплачивает штраф в размере 0,5% цены Договора.

10.4. Стороны по настоящему Договору установили следующие формы связи и передачи информации: почтой, телеграфом, применением устройств факсимильной связи, электронной сканированной копией документа, отправленной на электронный адрес получателя с последующей досылкой оригинала документов по почте.

Все изменения, приложения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь в случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами, за исключением случаев, указанных в настоящем Договоре. Под письменной формой подразумеваются все согласования, достигнутые Сторонами путем обмена документами посредством факсимильной, электронной и иной связи, позволяющей достоверно установить, что документ подписанный уполномоченным лицом исходит от Стороны Договора, с дальнейшим обязательным обменом оригиналами. При передаче факсимильного сообщения Сторона его направляющая, обязана гарантировать отправление сообщения с факс-аппарата, позволяющего определить его принадлежность, дату, телефонный номер абонента на направляемом факсимильном сообщении.

Переданные вышеуказанными способами, документы имеют полную юридическую силу.

Указанное не относится к претензиям, которые должны заявляться заказной почтой с приложением заверенных надлежащим образом копий всех обосновывающих претензию документов и принадлежностей.

Оригиналы документов, полученные Заказчиком от Перевозчика, должны быть подписаны Заказчиком и направлены в адрес Перевозчика в течение 7 (Семи) рабочих дней с даты их получения (без учета пробега почты), за исключением случаев, предусмотренных настоящим Договором.

Оригиналы документов, полученные Перевозчиком от Заказчика, должны быть подписаны Перевозчиком и направлены в адрес Заказчика в течение 7 (Семи) рабочих дней с даты их получения (без учета пробега почты), за исключением случаев, предусмотренных настоящим Договором.

10.5. Все споры Сторон, возникающие из Договора или в связи с ним, Стороны будут стремиться урегулировать путем переговоров и в претензионном порядке.

При возникновении разногласий, возникающих из Договора, направление претензии одной Стороной другой Стороне является обязательным. Срок рассмотрения претензии составляет 10 (Десять) рабочих дней, с даты её получения другой Стороной.

В случае не достижения согласия Сторонами, споры передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Мурманской области.

10.6. Перевозчик и Заказчик не несут ответственности за последствия исполнения обязательств по настоящему Договору, основанного на информации (документах), исходящих (подписанных) от неуполномоченных лиц, в тех случаях, когда Стороны не имели возможности установить факт выдачи (подписания) данной информации (документов) неуполномоченным лицом.

10.7. Стороны, в случае изменения организационно-правовой формы, наименования, почтовых или платежных реквизитов, статистических кодов, юридического адреса и прочих данных, необходимых для правильного оформления настоящего Договора и последующего выставления документов по Договору, обязуются в течение 3 (Трех) рабочих дней, с момента соответствующих изменений письменно сообщить об этом друг другу и предоставить, заверенные, надлежащим образом копии решений (согласований) о государственной регистрации данных изменений.

10.8. Если в результате изменений действующего законодательства РФ, отдельные положения настоящего Договора окажутся незаконными или недействительными, это не будет означать незаконность или недействительность других положений настоящего Договора или Договора в целом.

10.9. Условия настоящего Договора распространяют свою силу на правоотношения, возникшие с момента подписания Договора.

Договор действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

10.10. Во всем остальном, что не упомянуто настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством РФ.

**11. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **Акционерное общество «Мурманэнергосбыт» (АО «МЭС»)**  ИНН 5190907139, КПП 785150001  ОГРН 1095190009111  Юридический адрес: 183034,г. Мурманск, ул. Свердлова, д. 39, корпус 1  Почтовый адрес: 183034, г. Мурманск,  ул. Свердлова, д. 39, корпус 1  Ф-л Банка ГПБ (АО) «Северо-Западный»  г. Санкт-Петербург  Р/с: 407 028 103 000 010 03 064  К/с: 301 018 102 000 000 00 827  БИК 044030827  ОКПО 88036460, ОКВЭД 35.30  е-mail: info@mures.ru  Телефон: (8152) 68-63-26  Факс: (8152) Факс: (8152) 43-90-13 | **Перевозчик:** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  М.П. | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /**  М.П. |

1. Перечень обстоятельств не является закрытым и может быть изменен/дополнен [↑](#footnote-ref-1)